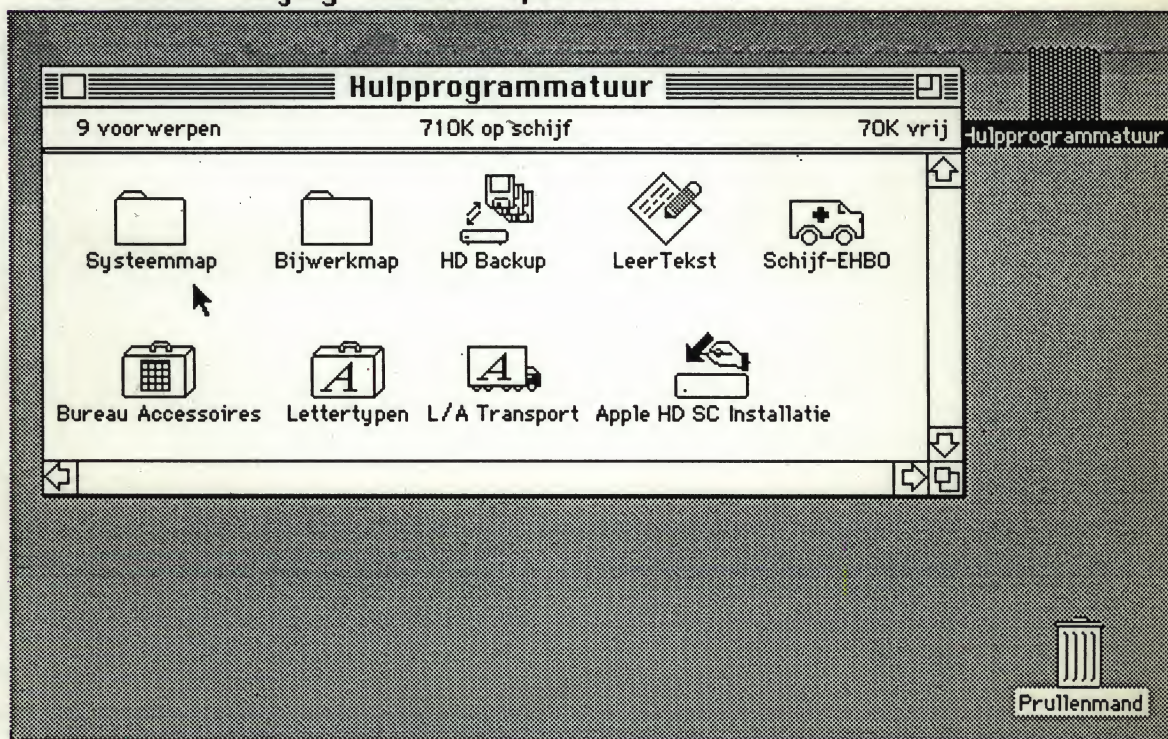




Macintosh™

Macintosh™ Handleiding Hulpprogrammatuur

🍏 Archief Wijzig Inhoud Speciaal



GARANTIEBEPALINGEN

Apple Computer B.V. te Zeist ("Apple") garandeert haar hardware produkt Macintosh SE tegen fabricage/materiaalfouten gedurende een periode van één jaar vanaf de datum van levering door een officiële Apple-dealer aan de koper.

Een beroep op deze garantie kan uitsluitend door de koper worden gedaan, indien hij binnen de garantieperiode van één jaar de Macintosh SE computer bij zijn officiële Apple-dealer of bij een Apple POS Service Center heeft afgeleverd, dan wel de garantie heeft geclaimd bij een goedgekeurde on-site service-organisatie.

Deze garantie is slechts van toepassing op de Macintosh SE computer voor zover de onderdelen ervan als Apple produkten kunnen worden geïdentificeerd, zo met behulp van het woord of beeldmerk van Apple, zoals dat door Apple daarop is aangebracht. Apple zal naar eigen keuze de defecte Macintosh SE computer of defecte onderdelen daarvan kosteloos repareren of vervangen. Deze garantie is niet van toepassing, indien naar de mening van Apple het hardware-produkt niet meer in goede staat is tengevolge van onoordeelkundig gebruik, misbruik, verkeerd gebruik, verkeerde toepassing, van buiten komend onheil, of als gevolg van verleende service, reparatie of modificatie door anderen dan een Apple POS Service Center c.q. niet door Apple goedgekeurde on-site organisatie.

Deze garantie geldt evenmin, indien enig Apple-serienummer is verwijderd of veranderd. Software-media (schijven e.d.) en documentatie vallen binnen deze garantieperiode van één jaar, met uitsluiting van normale slijtage door gebruik.

Apple geeft geen enkele garantie m.b.t. de software (Systeem- en applicatie-software, ook indien deze in zgn. firmware is opgeslagen) en de kwaliteit, uitvoering, verkoopbaarheid en geschiktheid voor een bepaald doel van die software. Apple software wordt verkocht zonder enige aansprakelijkheid voor enige schade, directe of indirecte, zoals bijvoorbeeld immateriële schade, bedrijfs- of stagnatieschade, voortvloeiende uit of samenhangende met de Apple-software te aanvaarden, en de koper vrijwaart Apple terzake alle aanspraken van derden wegens zodanige schade, op welke grond dan ook ontstaan.

In alle gevallen zal de aansprakelijkheid van Apple tegenover de koper **beperkt zijn tot de hoogte van de door de koper voor het produkt betaalde prijs.**

Mocht het programma defecten vertonen na aankoop, dan zijn alle kosten voor noodzakelijke service, reparatie en correctie voor rekening en risico van de koper, en niet voor Apple, of haar dealers.

De bovenomschreven garantie is de enige door Apple gegeven garantie tegen fabricage- en materiaalfouten; iedere andere aansprakelijkheid of verdergaande aansprakelijkheid wordt uitgesloten. Meer in het bijzonder sluit Apple nadrukkelijk iedere aansprakelijkheid uit voor gevolgschade en schade aan goederen van de koper of derden alsmede schade aan personen.

Terzake van garantie kan de koper slechts een beroep doen op de hierboven genoemde bepalingen; andere garanties dan de hierboven vermelde (zoals mondeling of schriftelijk gegeven aanvullende garanties door personeelsleden, agenten of dealers) zijn van onwaarde.

WAARSCHUWING

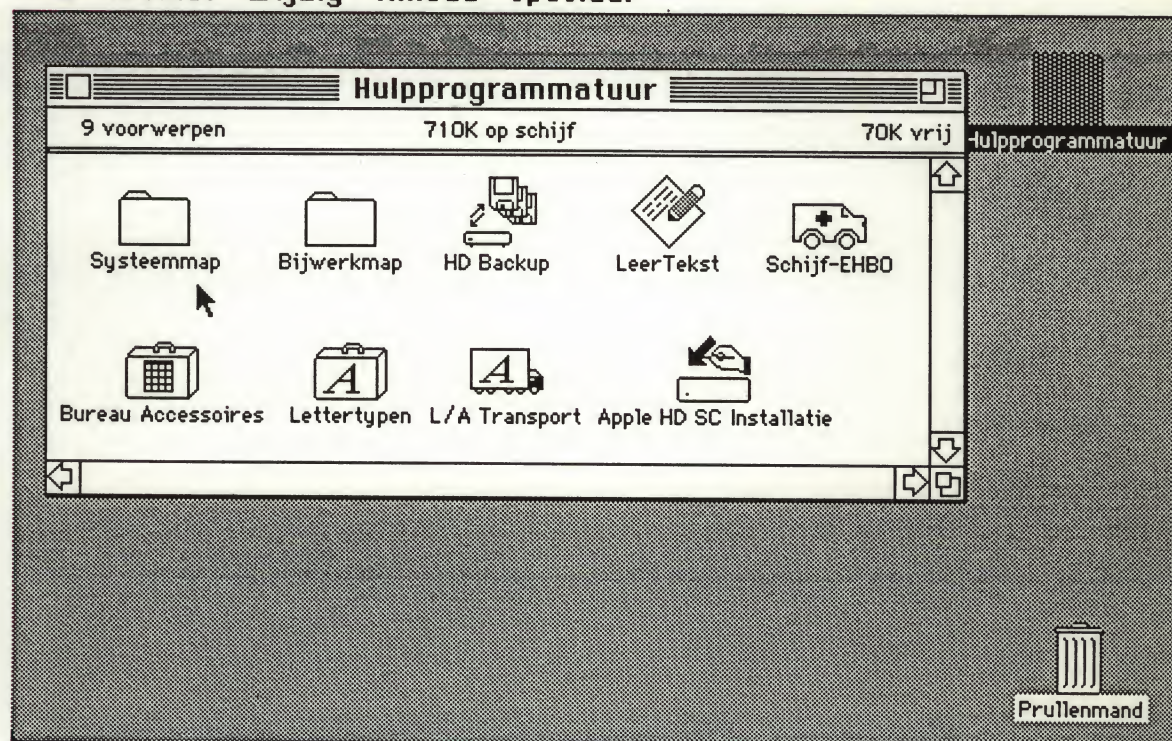
De Macintosh SE is getest onder bepaalde voorwaarden en omstandigheden waarbij tussen de verschillende systeemcomponenten gebruik is gemaakt van afgeschermd kabels en verbindingstekers. Het is van het grootste belang dat u afgeschermd kabels en stekers gebruikt. Dit om het risico van storing op radio, televisie en andere elektronische apparatuur tot een minimum te beperken.



Macintosh™

Handleiding Hulpprogrammatuur

🍏 **Archief Wijzig Inhoud Speciaal**



COPYRIGHT

Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de rechthebbende op het auteursmerk, niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt d.m.v. druk, fotokopie, microfilm of anderszins, hetgeen ook van toepassing is op de gehele of gedeeltelijke bewerking.

Hetzelfde geldt voor de van Apple afkomstige systeem- of applicatiesoftware, in welke computertaal ook vervat, of in welke vorm ook vastgelegd.

© Copyright 1986, Apple Computer, Inc.

Macintosh is een handelsmerk van Apple Computer Inc.

Apple en het Apple logo zijn geregistreerde handelsmerken van Apple Computer, Inc. Het Macintosh logo, MacDraw, MacPaint, MacProject, MacTerminal, MacWrite, Switcher, Apple Desktop Bus, ImageWriter, LaserWriter, Apple Personal Modem, AppleTalk, en UniDisk zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc.

Microsoft is een geregistreerd handelsmerk van Microsoft Corporation.

POSTSCRIPT is een handelsmerk van Adobe Systems Incorporated.

ITC Garamond, ITC Avant Garde Gothic, en ITC Zapf Dingbats zijn geregistreerde handelsmerken van International Typeface Corporation.

Apple Computer verbetert voortdurend haar hardware- en software produkten. Daarom kunnen afbeeldingen in de tekst afwijken van het beeldscherm.

Originele uitgave in het Engels. Nederlandse bewerking door Rien de Kuiper en Ronald Lange.



Inhoud



Voorwoord Over deze handleiding vii

Hoofdstuk 1: Apple HD SC Installatie 1

Inleiding tot het programma Apple HD SC Installatie 2
Vaste-schijfprioriteit 2
De Hard Disk SC initialiseren 3
Het besturingsprogramma bijwerken 6
Een beschadigd besturingsprogramma vervangen 7
De vaste schijf testen met het Installatie-programma 8

Hoofdstuk 2: LA Transport 9

Inleiding tot het programma LA Transport 10
Lettertypen en bureau-accessoires verplaatsen 11

Hoofdstuk 3: LeerTekst 17

Wat u met LeerTekst kunt doen 18
Berichten lezen 18

Hoofdstuk 4: Zoek Bestand 21

Inleiding tot Zoek Bestand 22
Zoek Bestand installeren 22
Bestanden opzoeken 23
Informatie op het scherm halen 26
Zoek Bestand in de achtergrond uitvoeren 27
In een map zoeken 28
Op andere schijven zoeken 30
Documenten openen 31
Zoek Bestand verlaten 32

Hoofdstuk 5: HD Backup 33

- Een reservekopie maken van de vaste schijf 34
- Reservekopieën maken van bestanden 35
 - Algemene reservekopie 36
 - Gedeeltelijke reservekopie 39
 - Grote bestanden kopiëren 40
- De gekopieerde bestanden opnieuw overbrengen naar de vaste schijf 42
 - Een enkel bestand overbrengen naar de vaste schijf 43
 - Alle bestanden overbrengen naar de vaste schijf 45
 - Bij problemen 46

Hoofdstuk 6: Schijf-EHBO 47

- Schijf-EHBO op een schijf installeren 48
- Wanneer u Schijf-EHBO nodig hebt 48
- Schijf-EHBO uitvoeren 50

Hoofdstuk 7: De Installer 53

- Het gebruik van de Installer 54

Hoofdstuk 8: De Finder 5.4 57

- Nieuwe mogelijkheden 58
- Map- en toegangsprivilegesymbolen 59
 - Toegangsprivilegesymbolen 60
- De opdracht 'Privilege info' 62
 - De optie 'Wijzig alle ingesloten mappen' 65
 - Informatie over de positie van mappen 66
- Extra voorzieningen 67
 - Een nieuw Pullenmand-symbool 67
 - Een nieuw Extra info-venster 67
 - Een eenvoudige manier voor het kopiëren van een item naar een andere plaats op dezelfde schijf 67
 - Uitbreiding van de opdracht 'Opruimen' 68

Woordenlijst

Afbeeldingen

Hoofdstuk 1 **Installatie Apple HD SC 1**

Afbeelding 1-1 Het informatievenster Apple HD SC Installatie 4

Hoofdstuk 2 **L/A Transport 9**

Afbeelding 2-1 Symbolen van lettertype- en accessoirebestanden 10

Afbeelding 2-2 Een L/A Transport-informatievenster 11

Afbeelding 2-3 Informatievenster voor het opzoeken van Systembestanden en voor het opzoeken of aanmaken van lettertype- of accessoirebestanden 13

Afbeelding 2-4 Een lettertype kopiëren met L/A Transport 14

Hoofdstuk 3 **LeerTekst 17**

Afbeelding 3-1 Een LeerTekst document afdrukken 19

Hoofdstuk 4 **Zoek Bestand 21**

Afbeelding 4-1 Het Zoek Bestand-programma 23

Afbeelding 4-2 Met Zoek Bestand zoeken naar 'Beste Jan' 24

Afbeelding 4-3 Een bestand in de lijst selecteren om informatie op het scherm te halen 26

Afbeelding 4-4 Voorbeeld van een Zoek hier-venster 28

Afbeelding 4-5 Terugkeren naar de inhoudsopgave van de schijf 29

Afbeelding 4-6 Een MacWrite-document openen met behulp van Zoek Bestand 31

Hoofdstuk 5 **HD Backup 33**

Afbeelding 5-1 Het HD Backup-informatievenster 36

Afbeelding 5-2 Een bestand kopiëren 41

Afbeelding 5-3 Een bestand overbrengen naar de vaste schijf 44

Hoofdstuk 6 **Schijf-EHBO 47**

Afbeelding 6-1 Nu hebt u Schijf-EHBO nodig 49

Afbeelding 6-2 Het volume 'Vaste schijf' openen 51

Afbeelding 6-3 Het volume 'Vaste schijf' controleren 51

Hoofdstuk 8 De Finder 5.4

- Afbeelding 8-1 Nieuwe Mapsymbolen 59
- Afbeelding 8-2 Toegangsprivilege-symbolen 61
- Afbeelding 8-3 De opdracht "Privilege-info" 63
- Afbeelding 8-4 Het Toegangsprivilege-venster 64
- Afbeelding 8-5 Het toekennen van Toegangsprivileges 65
- Afbeelding 8-6 De Mappositie 66
- Afbeelding 8-7 De opdracht "Ruim Op" 68



Voorwoord



Over deze handleiding

Deze *Handleiding Hulpprogrammatuur* geeft een beschrijving van de meest recente Apple Macintosh systeemprogrammatuur en de daarbij behorende hulpprogrammatuur. Aangezien deze informatie ook bedoeld is voor de gebruikers van oudere Macintosh computers (zoals de Macintosh 512K/800, de Macintosh Plus en "omgebouwde" Macintosh computers), is in deze handleiding materiaal opgenomen dat ook in de Macintosh SE Gebruikershandleiding te vinden is. Het is daarom mogelijk dat niet alle informatie die hier wordt gegeven voor u van belang is. Is dit boekje in uw bezit gekomen:

- samen met de nieuwe Macintosh programmatuurversies, dan dient u vooral de hoofdstukken over het gebruik van deze programmatuur en het Installer-programma met aandacht te lezen. De overige hoofdstukken bevatten informatie over de programmatuur en een overzicht van nieuwe en/of gewijzigde mogelijkheden.
- bij de aanschaf van een Macintosh SE of een Macintosh Plus, dan is het hoofdstuk over het Installer-programma voor u niet van belang. Uw Systeemschijven zijn namelijk standaard van de nieuwste programmatuur voorzien. Het hoofdstuk over de Installer is echter wel relevant wanneer u schijven met een oudere versie van Macintosh Systeemprogrammatuur (Finder 5.3 en System 3.2 en daarbij behorende hulpprogrammatuur) wilt bijwerken, zodat deze schijven dezelfde programmatuurversies bevatten als die bij uw Macintosh SE werden geleverd. Behalve in deze handleiding wordt de Installer-procedure ook in de Macintosh SE Gebruikershandleiding beschreven. Deze beschrijving komt wellicht nog te pas wanneer Apple Computer op een later tijdstip nieuwe programmatuurversies uitbrengt.

Bij de hierna volgende beschrijvingen wordt ervan uitgegaan dat u de gebruikershandleiding die bij uw Macintosh computer werd geleverd, hebt gelezen.

- In hoofdstuk 1 vindt u een beschrijving van Apple HD SC Installatie. Dit toepassingsprogramma gebruikt u wanneer u een vaste schijf uit de Apple SC-serie, in deze handleiding aangeduid als Hard Disk SC, wilt gereedmaken en testen. U dient dit hoofdstuk te lezen wanneer u uw Macintosh computer hebt uitgebreid met een ingebouwde Hard Disk SC, en u deze laatste wilt gereedmaken voor gebruik. Het installatieprogramma voor de Hard Disk SC staat ook op de schijf *Installatie Hard Disk SC* en wordt toegelicht in de gebruikershandleiding die bij de externe Hard Disk SC's wordt geleverd.
- In hoofdstuk 2 wordt L/A Transport behandeld. Met behulp van deze toepassing kunt u lettertypen en bureau-assecoires van en naar een Systeembestand overbrengen.
- Hoofdstuk 3 geeft uitleg over LeerTekst, een toepassing waarmee u berichten van Apple over nieuwe programmatuurversies kunt lezen en afdrukken.
- Hoofdstuk 4 geeft een beschrijving van Zoek Bestand, een bureau-accessoire waarmee u bestanden kunt opzoeken en openen. Zoek Bestand bevindt zich in het bestand 'Bureau-accessoires' op de *Hulpprogrammatuur*-schijf.
- In hoofdstuk 5 vindt u een beschrijving van HD Backup. Met deze toepassing kunt u bestanden van de vaste schijf naar 3,5 -inch schijven kopiëren, zodat u kunt terugvallen op reservekopieën wanneer er iets misloopt met de vaste schijf.
- In hoofdstuk 6 vindt u informatie over Schijf-EHBO. Met behulp van deze toepassing kunt u beschadigde schijven controleren en herstellen. Het is overigens raadzaam dit programma op een speciale schijf te installeren voordat u het echt gaat gebruiken.
- In hoofdstuk 7 wordt beschreven hoe u het Installer-programma gebruikt. Met dit programma kunt u nieuwe versies van systeemprogrammatuur op opstartschijven installeren .
- Hoofdstuk 8 beschrijft de nieuwe mogelijkheden van Finder 5.4 in samenwerking met AppleShare™, de nieuwe Fileserver-programmatuur van Apple.

Aangezien de *Hulpprogrammatuur*-schijf een Systeemmap bevat, kunt u deze schijf als opstartschijf gebruiken. Deze systeemmap bevat echter niet alle lettertypen, bureau-accessoires en afdrukprogrammatuur die beschikbaar zijn in de Systeemmap van de *Systeemschijf*. (Raadpleeg voor nadere informatie over Systeemmappen en opstartschijven de Macintosh gebruikershandleiding.) Normaal gesproken start u de Macintosh op vanaf een opstartschijf met de Systeemmap van de *Systeemschijf* of met een Systeemmap die u volgens uw eigen wensen hebt aangepast.

L/A transport, LeerTekst, het bestand 'Bureau-accessoires' en HD Backup kunt u kopiëren naar en openen vanaf een vaste schijf (bij HD Backup geldt dit niet voor alle functies). Apple HD SC Installatie, Schijf-EHBO en, in sommige gevallen, HD Backup kunt u echter alleen openen vanaf een 3,5-inch schijf (tenzij u meer dan één vaste schijf hebt).





Hoofdstuk 1



Apple HD SC Installatie

Inleiding tot het programma Apple HD SC Installatie

Apple HD SC Installatie is een programma waarmee u Apple SCSI Hard Disks, zoals de Hard Disk 20SC, die zijn aangesloten (intern of extern) op een Macintosh met een SCSI-poort, kunt gereedmaken voor gebruik.

SCSI is een afkorting van Small Computer System Interface. Deze term duidt randapparatuur aan, zoals een Hard Disk SC, die alleen kan worden aangesloten op de SCSI-poort(en) van de Macintosh computer (uitgezonderd de Macintosh 128K en 512K, behalve als deze voorzien zijn van een Logic Board Upgrade Kit).

U kunt het Installatie-programma ook gebruiken om de Hard Disk SC te testen.

Voor degenen die hun Macintosh computer hebben uitgebreid met een ingebouwde Hard Disk SC en het programma Apple HD SC installatie niet meer op hun Systeemschijf hebben, is dit programma op de *Hulpprogrammatuur*-schijf opgenomen. Het programma Apple HD SC Installatie staat ook op de *Hard Disk SC Installatie-schijf* die bij alle externe Hard Disk SC's wordt geleverd, en het wordt tevens beschreven in de *Hard Disk SC Gebruikershandleiding*.

Voordat u het programma Apple HD SC Installatie gaat gebruiken, dient u de prioriteitsnummers van de SCSI-apparatuur die op uw computer is aangesloten, na te gaan. Door middel van het **prioriteitsnummer** instrueert u de computer welk apparaat bij het zenden en ontvangen van bestanden prioriteit heeft.

Vaste-schijfprioriteit

Met SCSI-kabels kunt u maximaal zeven SCSI-apparaten tegelijk op één systeem aansluiten. Elk apparaat moet een uniek **prioriteitsnummer** hebben. Dit nummer is vergelijkbaar met een adres: zoals u geen post kunt ontvangen wanneer u geen adres hebt en geen post kunt zenden naar iemand zonder adres, zo kan een computer of een apparaat geen bestanden zenden of ontvangen zonder een correct prioriteitsnummer.

Belangrijk

Twee apparaten kunnen nooit dezelfde prioriteit hebben: elk apparaat dat u middels een SCSI-kabel aansluit, moet een unieke prioriteitsnummer hebben.

De gebruikers van SCSI-apparatuur hebben acht prioriteitsnummers tot hun beschikking: 0 tot en met 7. Nummer 7, de hoogste prioriteit, wordt altijd aan de Macintosh toegekend. Als uw systeem is uitgerust met een ingebouwde vaste schijf van Apple, heeft deze altijd het prioriteitsnummer 0. U kunt de nummers 1 tot en met 6 toewijzen aan apparaten die u op de Macintosh computer aansluit. (Raadpleeg de *Hard Disk SC Gebruikershandleiding* voor informatie over het instellen van prioriteitsnummers op een externe vaste schijf.)

De Hard Disk SC initialiseren

Wanneer u de Hard Disk SC voor het eerst opstart, moet u het programma Apple HD SC Installatie uitvoeren om de schijf te *initialiseren*, dat wil zeggen: de schijf gereedmaken voor het ontvangen van informatie door het schijfoppervlak te verdelen in sporen en sectoren. Hiertoe gaat u als volgt te werk:

1. **Start de Macintosh op met de Hulpprogrammatuur-schijf als opstartschijf.**
2. **Open het programma Apple HD SC Installatie door dubbel op het bijbehorende symbool te klikken of door dit symbool te selecteren en de optie 'Open' in het Archief-menu te kiezen.**

Op het scherm verschijnt een informatievenster.



Afbeelding 1-1
Het Informatievenster Apple HD SC Installatie

Naast de woorden "SCSI-apparaat" staat een nummer uit de reeks 0 tot en met 6. Als u slechts één Hard Disk SC hebt, verschijnt automatisch het van tevoren ingestelde prioriteitsnummer van de schijf eenheid als prioriteitsnummer van het SCSI-apparaat.

Belangrijk

Als er twee of meer Hard Disk SC's op uw systeem zijn aangesloten, is het zaak ervoor te zorgen dat het nummer van het SCSI-apparaat overeenkomt met het prioriteitsnummer van de Hard Disk die u wilt gereedmaken of testen. Als deze twee nummers niet overeenkomen, klikt u op 'Andere schijf' tot dit wel het geval is. Het prioriteitsnummer van de Ingebouwde Apple-schijf is altijd 0. Hebt u een vaste SCSI-schijf van een ander merk, raadpleeg dan de gebruikershandleiding die bij deze schijf werd geleverd.

Als het nummer van de tweede schijf eenheid niet verschijnt wanneer u op 'Andere schijf' klikt, is het mogelijk dat de schijf verkeerd is aangesloten of niet is ingeschakeld. Controleer in dat geval de aansluitingen en de aan/uitschakelaar.

3. Klik op 'Initialiseer'.

Op het scherm verschijnt een informatievenster waarin u erop attent wordt gemaakt dat u door te initialiseren alle gegevens op de vaste schijf wist. Wanneer u verder wilt gaan, klikt u op 'OK'.

Waarschuwing

Ga na of de vaste schijf hebt gekozen die u wilt initialiseren, en niet een andere vaste schijf. Wanneer u de vaste schijf initialiseert, vernietigt u namelijk alle gegevens die op deze schijf staan.

In het Installatie-venster verschijnen berichten waarin u over het verloop van het initialiseerproces wordt geïnformeerd.

Het initialiseren duurt enkele minuten. De exacte duur van het initialisatieproces hangt af van de grootte van uw vaste schijf en het type computer dat u gebruikt.

Met de opdracht 'Initialiseer' van het Installatie-programma doet u meer dan de schijf gebruiksklaar maken: u test de schijf automatisch en installeert het besturingsprogramma, dat de Macintosh en de vaste schijf in staat stelt bestanden te zenden en te ontvangen.

Als op het scherm een bericht verschijnt dat de vaste schijf niet naar behoren is geïnitieerd, probeert u opnieuw te initialiseren. Lukt het weer niet, dan is er misschien iets aan de hand met uw apparatuur, en moet u contact opnemen met uw officiële Apple-dealer.

4. Geef de schijf een naam.

Wanneer de vaste schijf is geïnitieerd, wordt dit op het scherm meegedeeld. Tegelijkertijd wordt u verzocht de schijf een naam te geven. Voor de naam, die maximaal 27 tekens mag bevatten, kunt u alle tekens op het toetsenbord gebruiken behalve de dubbele punt (:).

Druk op de Return-toets wanneer u zeker weet dat u de juiste naam hebt ingevoerd.

5. Klik op 'Stop'.

Hierdoor keert u terug naar het bureaublad, waar het symbool voor de Hard Disk SC verschijnt met de door u toegekende naam.

6. Als u uw vaste schijf als opstartschijf wilt gebruiken, kopieert u een Systeemmap naar de vaste schijf.

Op de vaste schijf die u zojuist hebt geïnitieerd, bevindt zich geen Systeemmap.

Met het Installer-programma op de Systeemschijf kunt u van de vaste schijf een opstartschijf maken. U kunt ook een Systeemmap die u al hebt aangepast naar de vaste schijf kopiëren. (Raadpleeg hierover uw Macintosh gebruikershandleiding.)

Belangrijk

De Systeemmap op de *Hulpprogrammatuur*-schijf ondersteunt alleen de toepassingen op die schijf.

Wilt u vanaf de vaste schijf opstarten, dan plaatst u pas een 3,5-inch schijf in de eenheid wanneer de Macintosh al werkt. Als u een 3,5-inch schijf met een Systeemmap in de eenheid plaatst voordat u de machine aanzet, wordt deze 3,5-inch schijf de opstartschijf.

Het besturingsprogramma bijwerken

Van tijd tot tijd, brengt Apple nieuwe versies van het **besturingsprogramma** uit. Het besturingsprogramma is het ingebouwde programma dat de Macintosh en de vaste schijf in staat stelt gegevens uit te wisselen. Nieuwe versies van dit programma worden ingebouwd in het programma Apple HD SC Installatie op de *Hulpprogrammatuur*-schijf.

Met de opdracht 'Bijwerken' kunt u niet, zoals met 'Initialiseer', uw schijf wissen.

Om het besturingsprogramma bij te werken, voert u de volgende stappen uit:

1. **Start de machine op met de *Hulpprogrammatuur*-schijf als opstartschijf.**
2. **Open het programma Apple HD SC Installatie door dubbel te klikken op het bijbehorende symbool.**

Zorg dat het nummer van het SCSI-apparaat overeenkomt met het prioriteitsnummer van de schijfeenheid die u wilt testen. Als deze twee nummers niet overeenkomen, klikt u op 'Andere schijf' tot dit wel het geval is.
3. **Klik op 'Bijwerken'.**
4. **Wanneer op het scherm het bericht verschijnt dat het besturingsprogramma is bijgewerkt, verlaat u het Installatie-programma door op 'Stop' te klikken.**

Een beschadigd besturingsprogramma vervangen

Met de opdracht 'Bijwerken' van het Installatie-programma kunt u ook een beschadigd besturingsprogramma vervangen zonder uw schijf te wissen.

Gebruik de opdracht 'Bijwerken' als het symbool voor de Hard Disk SC niet op het bureaublad van de Finder verschijnt wanneer u uw machine opstart, en u de vaste schijf volgens de voorschriften hebt aangesloten en geïntialiseerd.

1. Controleer of de vaste schijf is ingeschakeld.

Als er twee of meer Hard Disk SC's op uw machine zijn aangesloten, dient u deze na het inschakelen minstens tien seconden aan te laten staan voordat u uw computer inschakelt.

2. Lig het probleem bij de vaste schijf die u als opstartschijf gebruikt, dan vervangt u de Systeemmap.

Start de computer opnieuw op vanaf een andere schijf. Kopieer een onbeschadigde versie van de Systeemmap naar de foutieve vaste schijf.

Attentie

Wanneer u een Systeemmap vervangt, worden alle bestanden in die map gewist. Let daarom op dat u de Systeemmap vervangt door een exemplaar dat dezelfde lettertypen, bureau-accessoires en programmatuur voor randapparaten bevat. In verband hiermee is het raadzaam een reservekopie van uw Systeemmap achter de hand te houden.

3. Als het symbool voor de Hard Disk SC nog steeds niet op het bureaublad van de Finder verschijnt, vervangt u het besturingsprogramma.

Open het Installatie-programma op de *Hulpprogrammatuur*-schijf en klik op 'Bijwerken'. Zorg dat het SCSI-apparaatnummer in het informatievenster overeenkomt met het prioriteitsnummer van de beschadigde schijf.

Wanneer op het scherm het bericht verschijnt dat het besturingsprogramma is bijgewerkt, verlaat u Apple HD SC Installatie door op 'Stop' te klikken.

De vaste schijf testen met het Installatie-programma

U kunt het programma Apple HD SC Installatie gebruiken om erachter te komen of de vaste schijf naar behoren functioneert. (Met de testprocedure controleert u overigens alleen de apparatuur, niet de programma's.) Als er bij het testen een fout wordt geconstateerd, betekent dit dat er iets met de schijf aan de hand is—zelfs als alles op het eerste gezicht goed functioneert. Het is geen slecht idee de test regelmatig, bijvoorbeeld eens per maand, uit te voeren, zodat u niet onverwacht gegevens kunt kwijtraken.

Het testen duurt enkele minuten, al naar gelang de grootte van uw vaste schijf en het type Macintosh dat u gebruikt.

Het testen heeft geen invloed op de gegevens die op de schijf zijn opgeslagen. Om de test uit te voeren, handelt u als volgt:

1. Plaats de Hulpprogrammatuur-schijf in de schijfteenheid en schakel de Macintosh in.

Ga na of de vaste schijf is ingeschakeld.

2. Open het programma Apple HD SC Installatie door dubbel te klikken op het bijbehorende symbool.

Zorg dat het nummer van het SCSI-apparaat overeenkomt met het prioriteitsnummer van de schijfteenheid die u wilt testen. Als deze twee nummers niet overeenkomen, klikt u op 'Andere schijf' tot dit wel het geval is.

3. Klik op 'Test'.

Wanneer de test is voltooid, wordt u op het scherm meegedeeld of de vaste schijf in orde is. Als dit niet het geval is, kunt u uw Hard Disk SC het beste laten nakijken door een officiële Apple-leverancier.

4. Klik op 'Stop' om het Installatie-programma te verlaten.



Hoofdstuk 2



L/A Transport

Inleiding tot het programma L/A Transport

L/A Transport is een toepassingsprogramma waarmee u lettertypen en accessoires kunt toevoegen aan of verwijderen uit System-bestanden.

Lettertypen en bureau-accessoires, de mini-toepassingen die u vanuit het Apple-menu kunt openen, bevinden zich in de System-bestanden van uw opstartschijf. Welke bureau-accessoires en lettertypen u kunt gebruiken, hangt af van de opstartschijf - ofwel het System-bestand - waarmee uw Macintosh werkt. Deze **huidige opstartschijf** wordt doorgaans afgebeeld in de rechter bovenhoek van het bureaublad. Raadpleeg voor uitgebreidere informatie over opstartschijven en huidige opstartschijven uw Macintosh gebruikershandleiding.

- ❖ *Let op:* De verschillende grootten die van een lettertype beschikbaar zijn, zijn apart opgeslagen en vermeld. Wanneer in deze handleiding dan ook sprake is van het kopiëren of verwijderen van een lettertype, heeft dit betrekking op een specifieke grootte van dat lettertype, bijvoorbeeld Geneva 10.

U kunt de lettertypen en bureau-accessoires die zijn opgeslagen in het System-bestand van de opstartschijf, maar ook andere lettertypen en bureau-accessoires, opslaan in andere System-bestanden of in speciale lettertype- en accessoire-bestanden. Zo is Zoek Bestand bijvoorbeeld op de *Hulpprogrammatuur*-schijf opgeslagen als een accessoire-bestand.



Een Bureau-accessoire
bestand



Een Lettertype-bestand

Afbeelding 2-1

Symbolen van lettertype- en accessoire-bestanden

Met behulp van L/A Transport kunt u zowel lettertypen als bureau-accessoires naar en uit System-bestanden kopiëren, met inbegrip van het System-bestand van de huidige opstartschijf.

Verder kunt u lettertypen naar of uit een lettertype-bestand kopiëren en bureau-accessoires naar en uit een accessoire-bestand. U kunt zelfs lettertype- en accessoire-bestanden aanmaken.

Als u uw System-bestand te groot vindt, kunt u met L/A Transport lettertypen en bureau-accessoires verwijderen. Als u echter geen reservekopie van deze lettertypen en accessoires hebt, kunt u ze beter niet verwijderen, maar naar een ander bestand kopiëren.

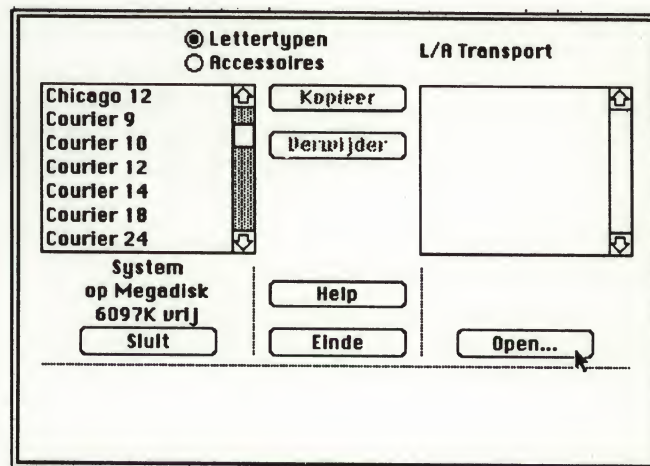
U kunt L/A Transport, zoals de meeste toepassingen, kopiëren naar en openen vanaf praktisch elke schijf.

Lettertypen en bureau-accessoires verplaatsen

Er is geen verschil tussen het gebruik van L/A Transport voor lettertypen en voor bureau-accessoires. Normaal gesproken hoeft u echter slechts één bureau-accessoire tegelijk te verplaatsen, terwijl u lettertypen - bijvoorbeeld de verschillende grootten van een type - doorgaans in één keer zult willen kopiëren.

1. **Selecteer het symbool van L/A Transport en kies de optie 'Open' in het Archief-menu, of klik dubbel op het symbool van L/A Transport.**

Op het scherm verschijnt het informatievenster van L/A Transport, waarin bovenaan het vakje 'Lettertypen' is benadrukt. Aan de linkerzijde staat een lijst met de lettertypen die in het System-bestand van de huidige opstartschijf beschikbaar zijn.



Afbeelding 2-2
Een L/A Transport-Informatievenster

Wanneer u de Optie-toets ingedrukt houdt terwijl u L/A Transport opent, verschijnt het informatievenster met het vakje 'Accessoires' geselecteerd en een lijst met alle bureau-accessoires in het System-bestand van de huidige opstartschijf.

L/A Transport wordt automatisch geopend wanneer u een lettertype- of accessoire-bestand opent. De lijst aan de linkerzijde van het scherm bevat in dat geval de inhoud van het desbetreffende bestand. Als u een accessoire-bestand opent, wordt het vakje 'Accessoires' automatisch geselecteerd.

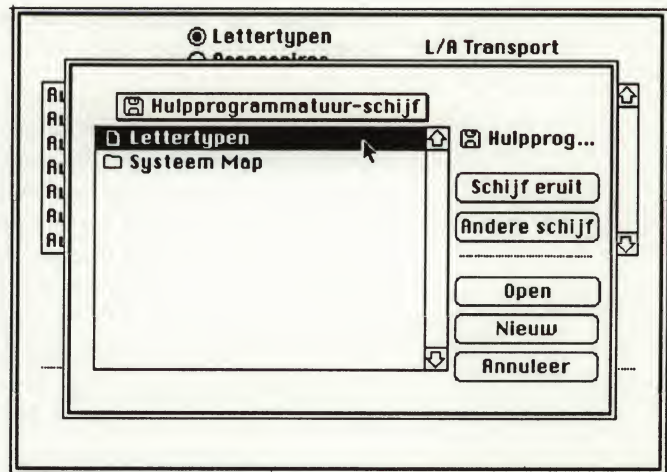
2. Klik op het vakje 'Lettertypen' of op het vakje 'Accessoires', al naar gelang hetgeen u wilt toevoegen of verwijderen.

Als het vakje 'Lettertypen' is geselecteerd, bevat de inhoudsopgavelijst aan de linker- of rechterzijde alleen lettertypen. Als het vakje 'Accessoires' is geselecteerd, bevat de inhoudsopgavelijst alleen bureau-accessoires.

3. Klik op het vakje 'Open' om de Inhoud van andere System-, lettertype- of accessoire-bestanden op het scherm te halen.

Klik zonodig eerst op het vakje 'Sluit' om het bestand op het scherm te sluiten. Door middel van het vakje 'Open' regelt u wat er in de lijst boven dat vakje verschijnt. Zowel de naam van het weergegeven bestand als de schijf waarop dat bestand zich bevindt, worden onder elke lijst vermeld.

Telkens wanneer u op het vakje 'Open' klikt, verschijnt er een informatievenster met een inhoudsopgave van de mappen en System-, lettertype- en/of accessoire-bestanden op de huidige schijf of in de huidige map. Selecteer en open (of klik dubbel op) een map om deze schijf-inhoudsopgave te verlaten, of sleep de inhoudsopgave-naam om naar de schijf-inhoudsopgave te gaan.



Afbeelding 2-3

Informatievenster voor het opzoeken van System-bestanden en voor het opzoeken of aanmaken van lettertype- of accessoire-bestanden

Met behulp van de vakjes 'Schijf eruit' of 'Andere schijf' kunt u de Systeem-, lettertype- en accessoire-bestanden op andere schijven bekijken. De naam van de schijf die u op het scherm ziet, wordt altijd in de rechter bovenhoek vermeld.

4. **Open het bestand dat u wilt bekijken door de naam van dat bestand te selecteren en op 'Open' te klikken, of door dubbel op de bestandsnaam te klikken.**

U kunt alle bestaande System-, lettertype- en accessoire-bestanden bekijken en bewerken.

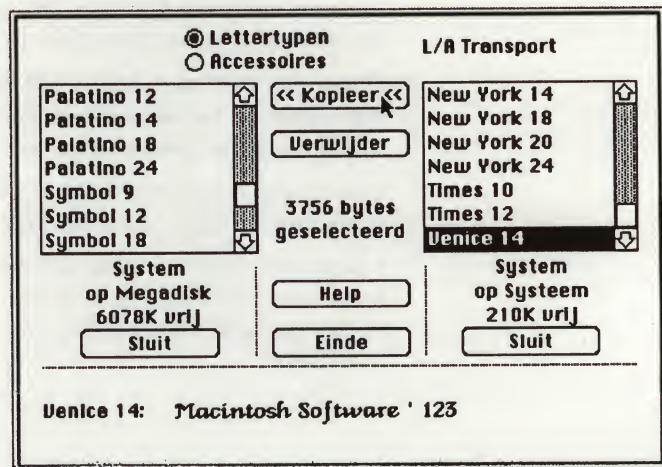
U kunt een nieuw bestand aanmaken voor uw eigen verzameling lettertypen of bureau-accessoires. U klikt hiertoe op 'Nieuw', voert een naam voor het bestand in en klikt tenslotte op 'Aanmaken'.

5. Selecteer de lettertypen en bureau-accessoires die u wilt kopiëren of verwijderen.

U kunt in beide lijsten selecteren. Eén lettertype of accessoire selecteert u door erop te klikken. Wilt u meer selecteren, dan houdt u de Hoofdlettertoets ingedrukt terwijl u klikt op de lettertypen of accessoires van uw keuze. Groepen kunt u het beste selecteren door middel van slepen. U maakt een selectie weer ongedaan door erop te klikken terwijl u de Hoofdlettertoets ingedrukt houdt. Het aantal bytes dat door het geselecteerde in beslag wordt genomen, wordt op het scherm vermeld, evenals de hoeveelheid ruimte die nog op de schijf beschikbaar is. Onder elke lijst wordt vermeld welk bestand op dat moment is afgebeeld en op welke schijf dat bestand zich bevindt.

Wanneer u slechts één lettertype hebt geselecteerd, worden naam, grootte en een voorbeeld van dat lettertype onderaan het venster weergegeven. Hebt u meerdere lettertypen geselecteerd, of hebt u een accessoire geselecteerd, dan blijft die plaats leeg.

6. Klik op 'Kopieer' om de geselecteerde lettertypen of accessoires te kopiëren in de richting waarin de pijl wijst, of klik op 'Verwijder'.



Afbeelding 2-4

Een lettertype kopiëren met L/A Transport

Wanneer u op 'Kopieer' klikt, worden de lettertypen of bureau-accessoires naar het tegenoverliggende bestand gekopieerd. Met 'Verwijder' verwijdt u de lettertypen of accessoires uit het bestand waarin zij zich bevinden. Als er in de tegenoverliggende lijst een lettertype of accessoire bestaat met dezelfde naam als u zojuist hebt geselecteerd, wordt dit vervangen door het geselecteerde lettertype of accessoire. Als u alle lettertypen of accessoires uit een bestand verwijdt, is het bestand de eerstvolgende keer dat u op 'Open' klikt zelf ook verdwenen.

Alleen lettertypen en bureau-accessoires in het System-bestand op de huidige opstartschijf zijn beschikbaar voor de toepassingen op die schijf. Een System-bestand kan maximaal 15 bureau-accessoires bevatten.

7. Klik op 'Einde'.

Op het bureaublad kunt u alle lettertype- of accessoire-bestanden die u niet meer nodig hebt, naar de Prullenmand slepen, of naar een andere schijf kopiëren of verplaatsen. Telkens wanneer u een lettertype- of accessoire-bestand opent, wordt automatisch L/A Transport geopend.

Met L/A Transport kunt u een extra lettertype- of accessoire-bestand aanmaken. Later kunt u de lettertypen of bureau-accessoires van het huidige System-bestand naar een ander door u aangemaakt lettertype- of accessoire-bestand verplaatsen en het extra bestand vervolgens naar uw System-bestand kopiëren. U kunt dan afwisselend van beide bestanden (of van andere bestanden die u hebt aangemaakt) gebruik maken.





Hoofdstuk 3



LeerTekst

Wat u met LeerTekst kunt doen

LeerTekst is een toepassingprogramma waarmee u op een eenvoudige manier kunt leren hoe u op een Macintosh tekst invoert en wijzigt. Meer informatie hierover vindt u in de sectie over het wijzigen van tekst in uw Macintosh gebruikershandleiding.

Met LeerTekst kunt u ook het produktnieuws dat Apple Computer van tijd tot tijd op systeemschijven of schijven met toepassingen uitbrengt, lezen of afdrukken.

Berichten lezen

Als gebruiker van een Macintosh zult u vroeg of laat van Apple schijven ontvangen waarop in LeerTekst-documenten het meest recente nieuws over een bepaald produkt is opgenomen. Deze documenten bevatten meestal belangrijke informatie die nog niet in gedrukte handleidingen is opgenomen. Het is niet uitgesloten dat u zo'n document op de *Hulpprogrammatuur*-schijf vindt.

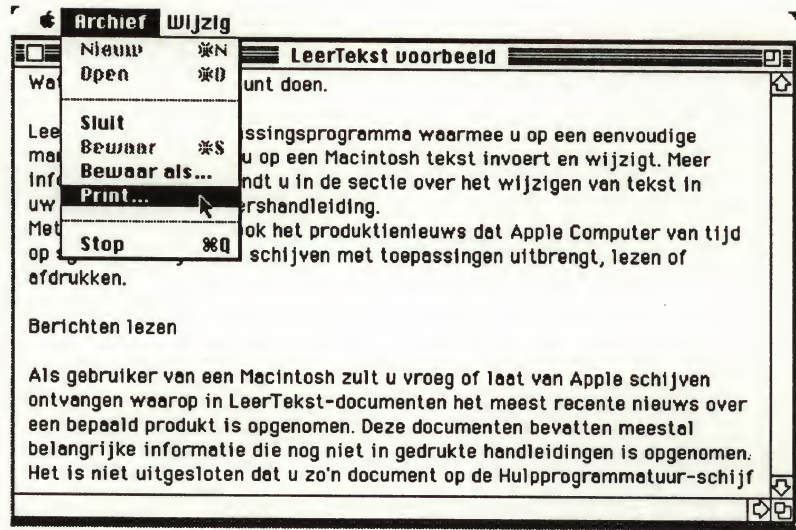
Berichten kunt u herkennen aan de naam *Lees mij* of een soortgelijke naam.

1. Een Bijwerk-document opent u door dubbel op het bijbehorende symbool te klikken of door het te selecteren en de optie 'Open' uit het Archief-menu te kiezen.
2. Als het document niet in zijn geheel op het scherm past, haait u met de schuifbalk het resterende gedeelte op het scherm.
3. Wanneer u een LeerTekst document wilt afdrukken, kiest u 'Print' uit het Archief-menu.

Controleer de instellingen in het Print-informatievenster en klik vervolgens op 'OK'. Als u via een AppleTalk® netwerk op een printer bent aangesloten, moet u eerst met het bureau-accessoire Kiezer de juiste printer selecteren.

U kunt een LeerTekst document ook vanuit de Finder afdrukken door het te selecteren en 'Print' in het Archief-menu van de Finder te kiezen.

In LeerTekst bestaat geen opdracht voor pagina-instelling.



Afbeelding 3-1
Een LeerTekst -document afdrukken

U kunt berichten van Apple alleen lezen en afdrukken, niet wijzigen. Met het maatvak in de rechter benedenhoek kunt u echter wel de afmetingen van het document-venster wijzigen.





Hoofdstuk 4



Zoek Bestand

Inleiding tot Zoek Bestand

Zoek Bestand is een bureau-accessoire waarmee u bestanden op uw schijf kunt opzoeken. Wanneer u een groot aantal bestanden - bijvoorbeeld documenten, programma's, mappen, systeembestanden of accessoires - met behulp van het **hiërarchische bestandssysteem** hebt opgeslagen, is het soms lastig te onthouden welke naam u de bestanden hebt gegeven of waar u ze hebt ondergebracht. Met Zoek Bestand kunt u bestanden altijd probleemloos terugvinden.

Zoek Bestand gaat bij het zoeken uit van de volledige bestandsnaam, van een woord dat in de naam voorkomt, of van een reeks tekens in de naam.

Om te controleren of het gewenste bestand is gevonden, kunt u essentiële informatie over de gevonden bestanden op het scherm halen. Tevens verschijnt op het scherm de hiërarchische structuur van de mappen die op de schijf staan, zodat u kunt zien waar het bestand zich precies bevindt. Daarnaast biedt Zoek Bestand de mogelijkheid een document te openen terwijl u met een toepassing bezig bent.

Met behulp van Zoek Bestand kunt u een bestand zoeken in een bepaalde map of op een andere schijf. Bovendien kunt u met Zoek Bestand "in de achtergrond" werken: het gewenste bestand wordt gezocht terwijl u zelf met een toepassing werkt.

Zoek Bestand installeren

Als Zoek Bestand is geïnstalleerd, vindt u de optie Zoek Bestand in het Apple-menu linksboven op het scherm. Als dat niet het geval is, kunt u Zoek Bestand met behulp van de optie 'Bureau-accessoires' van L/A Transport installeren. (Zie hoofdstuk 2.) U kunt Zoek Bestand ook installeren door een versie van een Systeembestand dat Zoek Bestand bevat, naar uw opstartschijf te kopiëren.

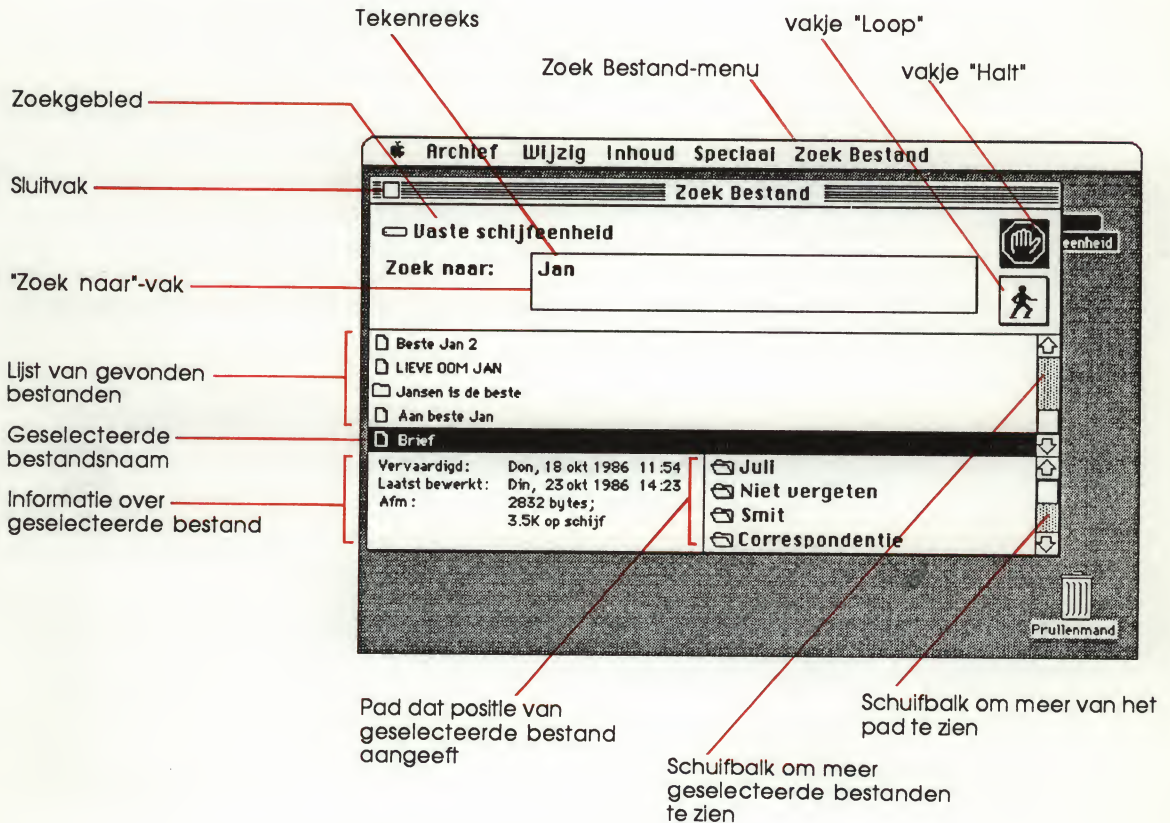
Bestanden opzoeken

U kunt Zoek Bestand gebruiken terwijl u met de Finder of een toepassing bezig bent.

1. Kies de optie 'Zoek Bestand' in het Apple-menu.

Op het scherm verschijnt het Zoek Bestand-venster. Het invoegpunt bevindt zich in het vakje 'Zoek naar'.

Rechts van de menubalk ziet u het Zoek Bestand-menu.



Afbeelding 4-1
Het Zoek Bestand-programma

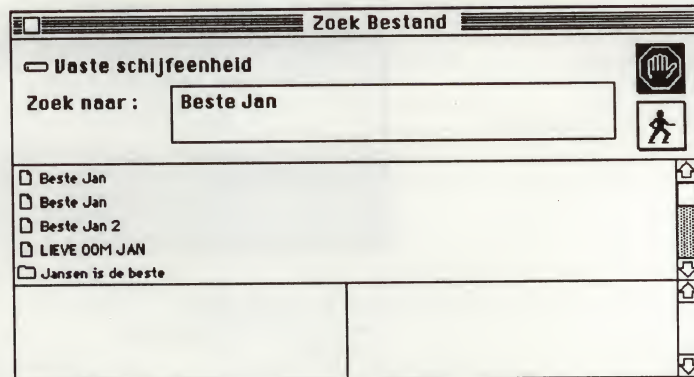
In de linker bovenhoek, net onder het sluitvak, wordt aangegeven waar wordt gezocht - op een schijf of in een map. Wanneer u Zoek Bestand opent, staat op deze plaats de naam van de huidige opstartschijf. In dit geval wordt in de vaste schijf eenheid gezocht. (Raadpleeg uw Macintosh gebruikershandleiding voor nadere informatie over opstartschijven.)

2. Typ de reeks tekens waarnaar u wilt zoeken.

Zoek Bestand probeert bestandsnamen te vinden waarin de door u ingevoerde reeks tekens - letters, cijfers of andere tekens op het toetsenbord -voorkomt.

Bij het zoeken wordt geen onderscheid gemaakt tussen hoofdletters en kleine letters. Verder maakt het niet uit waar de reeks tekens in de bestandsnaam voorkomt.

Zoek Bestand interpreteert spaties in een zoekreeks als "en". Met andere woorden: elk woord wordt beschouwd als een aparte reeks tekens. Als u bijvoorbeeld "Beste Jan" invoert, wordt gezocht naar alle bestandsnamen waarin zowel "Beste" als "Jan" voorkomt. U vindt in dat geval niet alleen het bestand 'Beste Jan', maar ook bestanden als 'Beste oom Jan' en 'Jansen is de beste'. De bestanden 'Beste Piet' en 'Jan's document' worden echter niet gevonden.



Afbeelding 4-2

Met Zoek Bestand zoeken naar 'Beste Jan'

❖ *Tip:* Om vergissingen te voorkomen, kunt u beter geen lidwoorden (de, het, een) of kleine voorzetsels (aan, voor, van) in een reeks tekens gebruiken. Zo zou u bijvoorbeeld de reeks "aan Jan" kunnen opgeven, terwijl u eigenlijk op zoek bent naar het bestand 'Brief voor Jan'. Dit laatste bestand zou in dit geval niet worden gevonden.

U kunt in de reeks tekens wijzigingen aanbrengen door het invoegpunt te verplaatsen en door tekens te wissen of te selecteren, zoals u dat met de Macintosh gewoon bent.

3. Klik in het vakje 'Loop' rechts in het Zoek Bestand-venster om de zoekprocedure te starten.

U kunt hiervoor ook de Return- of Enter-toets gebruiken.

4. Klik in het vakje 'Halt' om de zoekprocedure stop te zetten.

Hebt u de zoekprocedure eenmaal stopgezet, dan is het niet mogelijk daarna weer verder te zoeken vanaf het punt waar u bent gestopt. (Wanneer u opnieuw in het vakje 'Loop' klikt, wordt de zoekprocedure vanaf het begin hervat.)

Wanneer het Zoek Bestand-venster op het scherm staat, kunt u een nieuwe reeks tekens invoeren en de zoekprocedure starten, *tenzij de vorige zoekprocedure nog niet is beëindigd*.

De bestandsnamen die een reeks tekens bevatten die overeenkomt met de opgegeven reeks, worden links in het venster weergegeven. Naast elke bestandsnaam ziet u een symbooltje dat aangeeft of het desbetreffende bestand een document, een systeembestand, een programma of een map is.

Het Zoek Bestand-venster biedt ruimte aan vijf gevonden bestandsnamen. Als de zoekprocedure meer namen oplevert, wordt rechts in het venster een schuifbalk geactiveerd, met behulp waarvan u de gehele lijst kunt doorlopen. Als een bestandsnaam in meerdere mappen voorkomt, wordt deze naam ook meerdere malen vermeld. (Zie bijvoorbeeld de 'Beste Jan'-bestanden in afbeelding 4-2.)

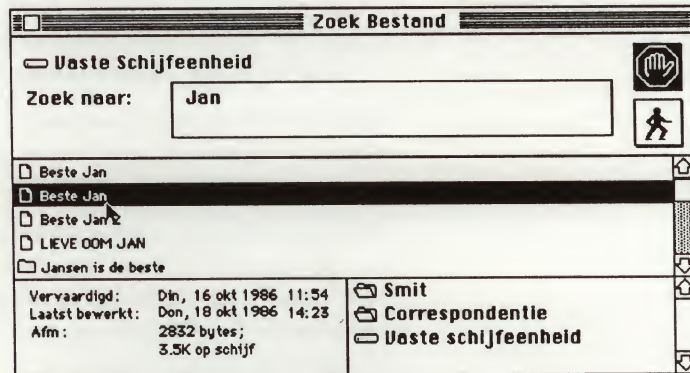
Wanneer u Zoek Bestand op een schijf met honderden bestanden gebruikt, kan het zoeken tamelijk tijdrovend zijn. Het einde van de zoekprocedure wordt daarom aangegeven met een geluidssignaal. Als u het volume op 0 hebt ingesteld, klinkt er geen geluidssignaal, maar knippert de menubalk. Als u niet het risico wilt lopen dat het signaal u ontgaat, is het dan ook raadzaam het volume zo in te stellen dat u het geluidssignaal kunt horen.

Informatie op het scherm halen

U kunt informatie over een bestand op het scherm halen door in het Zoek Bestand-venster op de bestandsnaam te klikken.

Links onderaan in het venster verschijnen de datum en het tijdstip waarop het bestand werd aangemaakt, wanneer het bestand voor het laatst werd bewerkt, en hoe groot het bestand is. Met behulp van deze informatie kunt u misschien bepalen of dit het bestand is waarnaar u op zoek bent.

Rechts onderaan in het venster verschijnt de keten van mappen die u moet doorlopen om het bestand te bereiken. Als een bestand meer dan vier mappen diep is genest, wordt aan de rechterzijde van het venster een schuifbalk geactiveerd met behulp waarvan u de lijst met mappen kunt doorlopen.



Afbeelding 4-3

Een bestand in de lijst selecteren om informatie op het scherm te halen

Zoek Bestand in de achtergrond uitvoeren

Aangezien een zoekprocedure verschillende minuten kan duren, is Zoek Bestand zo ontworpen dat u ook in de achtergrond kunt zoeken, dat wil zeggen, terwijl u met een toepassingsprogramma aan het werk bent. Op deze manier kunt u heel wat tijd besparen. Om een zoekprocedure in de achtergrond te starten, voert u de volgende stappen uit.

1. Open een toepassingsprogramma.

2. Kies 'Zoek Bestand' in het Apple-menu.

Het Zoek Bestand-venster wordt over uw werk afgebeeld en het Zoek Bestand-menu verschijnt op de menubalk.

3. Om een zoekprocedure te starten, typt u een reeks tekens en klikt u vervolgens op het vakje 'Loop'.

De gevonden bestandsnamen verschijnen op het scherm.

4. Klik in het actieve venster van het programmavenster om terug te gaan naar de toepassing waarmee u bezig bent.

Belangrijk

Als u Zoek Bestand in de achtergrond wilt uitvoeren, moet u niet op het sluitvak van Zoek Bestand klikken. Doet u dit wel, dan wordt de zoekprocedure die op dat moment plaatsvindt, automatisch beëindigd.

In de meeste toepassingen kunt u tijdens de zoekprocedure bewerkingen zoals schrijven en rekenen normaal uitvoeren. Bij een aantal toepassingen (zoals MacPaint™) kunt u echter niet naar uw werk teruggaan voordat u Zoek Bestand hebt gesloten. Bij andere toepassingen (bijvoorbeeld MacPaint™) wordt Zoek Bestand automatisch gesloten en de zoekprocedure stopgezet, wanneer u in het venster van de toepassing klikt.

Wanneer een zoekprocedure is beëindigd, klinkt er een geluidssignaal.

5. Open het Zoek Bestand-venster opnieuw door 'Zoek Bestand' in het Apple-menu te kiezen.

De bestandsnamen die door middel van de door u ingevoerde reeks tekens zijn gevonden, verschijnen nu in het vak 'Zoek naar'. U kunt desgewenst informatie over de gevonden bestanden op het scherm halen en hiervan een notitie maken. Wanneer u niet verder wilt zoeken, klikt u in het venster van de toepassing om naar uw werk terug te gaan.

In een map zoeken

Als u verwacht dat het afzoeken van een volledige schijf te lang gaat duren, kunt u Zoek Bestand instrueren slechts op een gedeelte van de schijf te zoeken. U doet dat als volgt.

1. Open Zoek Bestand.

2. Kies de opdracht 'Zoek hier' in het Zoek Bestand-menu.

In plaats hiervan kunt u ook op ⌘-H (Functietoets-H) drukken.

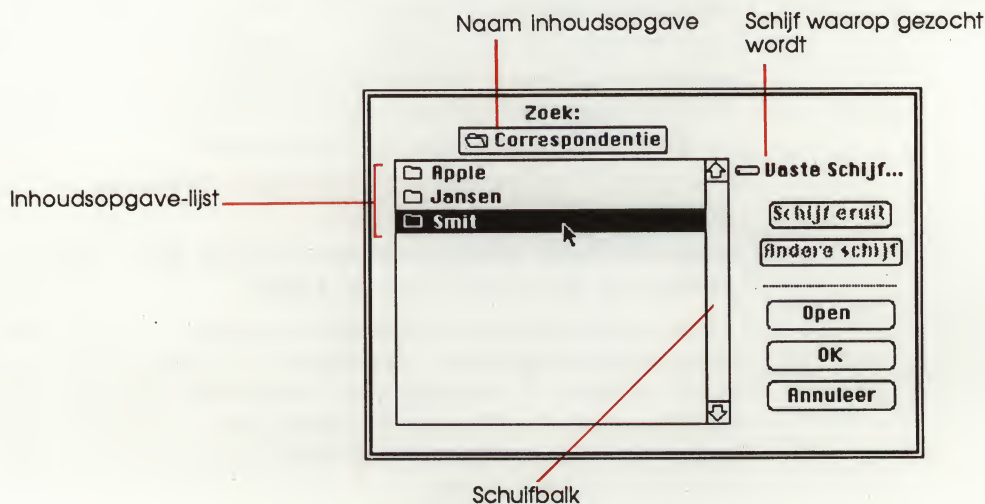
- ❖ *De Apple-toets:* De Functietoets is dezelfde toets als de Apple-toets. Als uw toetsenbord geen toets met een Apple-symbool (⌘) heeft, gebruikt u de Functietoets, die u kunt herkennen aan het propeller-vormige symbool.

Op het scherm verschijnt een informatievenster met bovenaan de naam van een inhoudsopgave. Aanvankelijk is dit de naam van de huidige schijf. In de inhoudsopgavelijst aan de linkerzijde ziet u de namen van de mappen in die inhoudsopgave.

3. Om het niveau van de schijf-inhoudsopgave te verlaten, klikt u op de naam van de map waarin u wilt zoeken. Vervolgens klikt u op 'Open map'.

Deze stap kunt u ook uitvoeren door dubbel te klikken op de regel die de mapnaam bevat. De naam van de juist geselecteerde map verschijnt als inhoudsopgavenaam boven aan het venster.

In deze map kunt u nog een map openen, maar aangezien u alleen een zoekgebied wilt opgeven, is dit waarschijnlijk niet nodig.



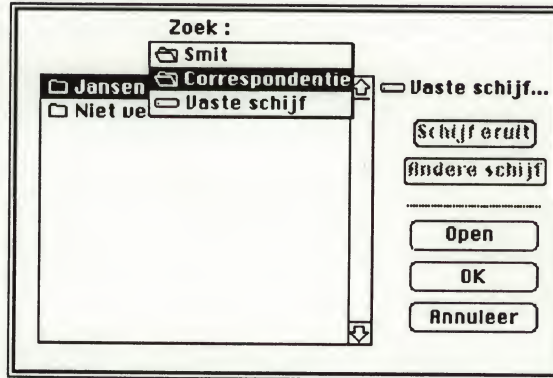
Afbeelding 4-4

Voorbeeld van een Zoek hier-venster

4. Om weer terug te keren naar de inhoudsopgave van de schijf, sleept u over de inhoudsopgavenaam.

Op het scherm verschijnt de keten van mappen die naar de inhoudsopgave van de schijf leidt, evenals de schijfnaam zelf.

De map (of schijf) die benadrukt is wanneer u de muisknop loslaat, wordt de nieuwe inhoudsopgavenaam. In de inhoudsopgavelijst die op het scherm verschijnt, ziet u de mappen die in die map (of schijf) zijn genest.



Afbeelding 4-5

Terugkeren naar de Inhoudsopgave van de schijf

5. Klik op 'OK' om de inhoudsopgave als zoekgebied op te geven.

Hierdoor keert u terug naar het beginvenster van Zoek Bestand. In de linker bovenhoek wordt het zoekgebied door middel van de inhoudsopgavenaam aangegeven. (U kunt deze stap ook uitvoeren door op de Return-toets te drukken.)

❖ *Let op:* Telkens wanneer u Zoek Bestand opent, wordt als zoekgebied automatisch de opstartschijf aangegeven.

6. Een zoekprocedure starten.

Als u al een reeks tekens had getypt voordat u 'Zoek hier' koos, blijft deze reeks in het vak 'Zoek naar' staan. Is dat niet het geval, dan typt u een nieuwe reeks tekens.

7. U kunt de opdracht 'Zoek hier' op elk moment annuleren.

Pas wanneer u op het vak 'OK' klikt, bevestigt u de opdracht. Tot dat moment verandert het zoekgebied niet, zelfs niet als u naar een andere plaats in de bestandshiërarchie bent gegaan.

Belangrijk

Het zoekgebied is de inhoudsopgave waarvan de naam in het Zoek hier-venster staat, *niet* de geselecteerde (benadrukte) map in de inhoudsopgavellijst daaronder.

Op andere schijven zoeken

Met Zoek Bestand kunt u op vaste schijven en op 3,5-inch schijven zoeken. Op dubbelzijdige schijven (800K) functioneert Zoek Bestand op dezelfde wijze als op vaste schijven. Op enkelzijdige schijven (400K) worden echter geen mappen herkend. Er zijn twee manieren om op andere schijven dan de huidige opstartschijf te zoeken. De eerste manier is eenvoudig:

1. **Klik op het schijfsymbool links van het zoekgebied in de linker bovenhoek van het Zoek Bestand-venster.**

Is er een andere schijf aangesloten of in de eenheid geplaatst, dan verschijnt de naam van deze schijf (en het bijbehorende symbool) op het scherm.

2. **Ga door totdat de juiste schijfnaam op het scherm verschijnt.**
3. **Start een zoekprocedure zoals beschreven in de sectie "Bestanden opzoeken" eerder in dit hoofdstuk .**

Bij de tweede manier beschikt u over meer mogelijkheden:

1. **Kies 'Zoek hier' in het Zoek Bestand-menu.**
2. **Klik op het vakje 'Andere schijf' of druk op de Tab-toets om van schijfeenheid te wisselen.**
3. **Klik op het vakje 'Schijf eruit', zodat u een andere 3,5-inch schijf in de eenheid kunt plaatsen.**
4. **Geef het zoekgebied op en keer terug naar het beginvenster van Zoek Bestand. De stappen die u hiervoor moet uitvoeren, worden beschreven in de sectie "In een map zoeken" eerder in dit hoofdstuk.**

Documenten openen

Met Zoek Bestand kunt u documenten niet rechtstreeks openen. U kunt het programma echter wel instrueren een document op te zoeken en te openen wanneer u aan het werk bent met de toepassing waarmee u dat document hebt aangemaakt. Hiertoe voert u de volgende stappen uit:

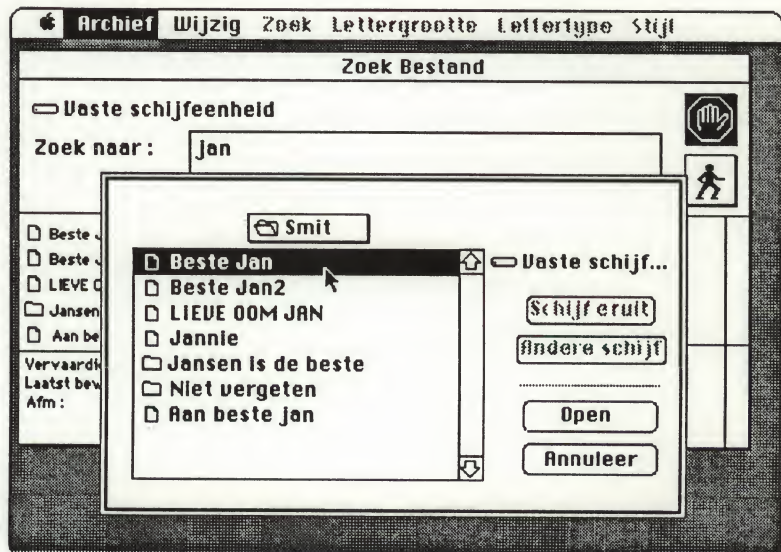
1. **Open het toepassingsprogramma.**
2. **Gebruik Zoek Bestand om een document op te zoeken en het vervolgens te selecteren.**

Dit document moet zijn aangemaakt met de toepassing die u zojuist hebt geopend.

3. **Ga terug naar de toepassing.**
4. **Kies 'Open' in het Archief-menu van de toepassing.**

De naam van de map of schijf die het geselecteerde document bevat, verschijnt bovenaan het informatievenster.

Stel dat het MacWrite-document 'Beste Jan' is genest in een map met de naam 'Smit'. Als u 'Beste Jan' met Zoek Bestand hebt opgezocht en geselecteerd, wordt 'Smit' automatisch de inhoudsopgavenaam wanneer u uit het Archief-menu van MacWrite de optie 'Open' kiest.



Afbeelding 4-6

Een MacWrite-document openen met behulp van Zoek Bestand.

5. Selecteer en open het juiste document in de Inhoudsopgavellijst.

Bij een aantal toepassingen (bijvoorbeeld MacPaint) moet u het Zoek Bestand-venster sluiten voordat u een document kunt openen.

Zoek Bestand verlaten

U kunt Zoek Bestand verlaten door in het sluitvak te klikken , door in het Archief-menu 'Sluit' te kiezen wanneer het Zoek Bestand-venster actief is, of door een toepassingsprogramma op te roepen of te verlaten. Wanneer u Zoek Bestand verlaat, wordt automatisch de zoekprocedure die op dat moment wordt uitgevoerd, afgebroken.

De eerstvolgende keer dat u Zoek Bestand opent, is het vakje 'Zoek naar' leeg, en is als zoekgebied de opstartschijf aangegeven. Vergeet niet dat u Zoek Bestand niet hoeft te verlaten wanneer u een toepassingsprogramma wilt gebruiken.



Hoofdstuk 5



HD Backup

Een reservekopie maken van de vaste schijf

Met het hulpprogramma HD Backup kunt u de inhoud van de vaste schijf beveiligen door de bestanden te kopiëren naar 3,5-inch schijven en deze bestanden, indien nodig, vanaf de reserveschijven weer over te brengen naar de vaste schijf.

De meeste computergebruikers weten uit ondervinding hoe belangrijk het is over reservekopieën te beschikken voor het geval gegevens of programma's verloren gaan door slecht functionerende apparatuur of programmatuur, menselijke fouten, onvoorziene gebeurtenissen (bijvoorbeeld een al te ondernemende kleuter) of onverklaarbare omstandigheden.

Als u gebruik maakt van 3,5-inch schijven, kunt u snel en gemakkelijk bestanden of schijven kopiëren en deze naar behoefte opnieuw kopiëren. Het reorganiseren van bestanden op een vaste schijf van 20 Mb of meer is echter heel wat lastiger. En als u samen met anderen gebruik maakt van dezelfde vaste schijf, is het opnieuw indelen van uw bestanden in sommige gevallen zelfs geheel onmogelijk zonder een hulpprogramma zoals HD Backup.

Om de inhoud van de vaste schijf te beveiligen, moet u alle bestanden op de vaste schijf kopiëren naar meerdere 3,5-inch schijven. Dit wordt het maken van een **algemene reservekopie** genoemd en neemt nogal wat tijd in beslag.

Aan het einde van iedere werkdag of na een andere vaste periode moet de gehele vaste schijf opnieuw worden gekopieerd. Aangezien u tijdens die periode doorgaans slechts aan een of meer bestanden hebt gewerkt, hoeft u in feite alleen de documenten te kopiëren die u hebt gewijzigd of aangemaakt. Dit wordt het maken van een **gedeeltelijke reservekopie** genoemd.

Bij een gedeeltelijke reservekopie kopieert u alle bestanden op de vaste schijf die u hebt aangemaakt, gewijzigd of gekopieerd *sinds de laatste algemene reservekopie* naar 3,5-inch schijven. U krijgt dan steeds een andere serie reserveschijven. Voor de volgende gedeeltelijke reservekopie kunt u gebruik maken van dezelfde of van een andere serie schijven.

De hoeveelheid informatie groeit met iedere gedeeltelijke reservekopie. Zodra het aantal schijven met de gedeeltelijke reservekopie ongeveer de helft bedraagt van het aantal schijven met de algemene reservekopie, is het verstandig opnieuw alle bestanden op de vaste schijf te kopiëren. Vervolgens kunt u voorlopig weer alleen de gewijzigde bestanden kopiëren.

Als u met een belangrijk document bezig bent, dat u naar een 3,5-inch schijf wilt kopiëren telkens wanneer u het document opslaat, kiest u de opdracht 'Bewaar als' in het Archief-menu. Als dit document niet op een van de schijven past, kiest u de optie 'Reservekopie bestand' van HD Backup.

Als alle bestanden op de vaste schijf om de een of andere reden verloren gaan, kunt u de vaste schijf wissen en alle bestanden op de schijven waarop de algemene reservekopie is gemaakt, naar de vaste schijf kopiëren. U kunt de zo ontstane bestanden vervolgens bijwerken door de bestanden op de schijven met de gedeeltelijke reservekopie naar de vaste schijf te kopiëren.

Bij verlies van een enkel bestand hoeft u alleen het desbetreffende bestand naar de vaste schijf te kopiëren.

Reservekopieën maken van bestanden

Voordat u HD Backup voor het eerst gaat gebruiken, is het raadzaam dit hulpprogramma naar de vaste schijf te kopiëren. Bewaar echter de originele schijf en een kopieschijf voor het geval de vaste schijf wordt beschadigd.

Attentie

Met HD Backup worden bepaalde bestanden die beginnen met een punt niet gekopieerd. Om problemen te voorkomen, moet u dergelijke bestanden herbenoemen voordat u HD Backup gaat gebruiken.

Zorg dat u voldoende 3,5-inch schijven bij de hand hebt om een algemene reservekopie en een gedeeltelijke reservekopie te maken. Voor het maken van een algemene reservekopie van een vaste schijf van 20 Mb hebt u maximaal vijftientig (dubbelzijdige) schijven van 800K nodig en voor de grootste gedeeltelijke reservekopie hebt u maximaal dertien van dergelijke schijven nodig. Misschien is het verstandig twee series schijven voor beide reservekopieën te gebruiken. Als zich dan problemen voordoen *tijdens* het kopiëren, beschikt u altijd nog over de andere serie schijven.

Attentie

Met HD Backup wist u alle op de reserveschijven opgeslagen gegevens. De 3,5-inch schijven mogen dan ook geen documenten of programma's bevatten die u nog nodig hebt.

Algemene reservekopie

Om een reservekopie van alle bestanden op de vaste schijf te maken, gaat u als volgt te werk:

1. Klik dubbel op het symbool van HD Backup.

U kunt ook HD Backup selecteren en 'Open' kiezen in het Archief-menu.

Op het beeldscherm verschijnt een informatievenster waarin u wordt gevraagd een functie en een volume te kiezen. **Volume** is de algemene aanduiding van een opslageenheid. Voor HD Backup betekent dit bijna altijd de vaste schijf, maar in principe kan de term 'volume' verwijzen naar ieder type Macintosh-opslageenheid behalve een 3,5-inch schijf.



Afbeelding 5-1
Het HD Backup-informatievenster

Rechts van de afgebeelde vaste schijven wordt het aantal gebruikte kilobytes vermeld.

2. Klik in de linker kolom op het vakje 'Volume' van de gewenste vaste schijf.

Als u gebruik maakt van één vaste schijf, wordt deze automatisch geselecteerd.

Als er meer dan vijf vaste schijven zijn aangesloten op uw systeem, wordt de gewenste schijf niet altijd afgebeeld. In dit geval keert u terug naar de Finder en sleept u het symbool van een van de vaste schijven die u niet nodig hebt naar de Prullenmand. Schakel vervolgens de schijfeenheid uit. Herhaal dit totdat de gewenste vaste schijf wordt weergegeven in het HD Backup-venster. (Let op: schakel niet de schijfeenheid met de opstartschijf of met HD Backup uit.)

3. Selecteer 'Reservekopie alle bestanden' in de rechter kolom en klik op 'OK'.

Alle aanwezige 3,5-inch schijven worden automatisch uit de schijfeenheden verwijderd.

Links onderaan het beeldscherm wordt vermeld hoeveel zijden van 400K nodig zijn voor de gehele opdracht.

4. Wanneer u dat wordt gevraagd in het Informatievenster, plaatst u de eerste schijf die u hebt gereserveerd voor de algemene reservekopie in een van de 3,5-inch schijfeenheden.

Als het programma de schijf niet kan lezen, wordt u gevraagd de schijf uit de schijfeenheid te verwijderen of de schijf te initialiseren als enkelzijdige of dubbelzijdige schijf. Klik op het desbetreffende vakje.

Een schijf van bijvoorbeeld 400K die moet worden geïnitieerd tot een dubbelzijdige schijf van 800K, kan opnieuw worden geïnitieerd door de Optie-toets ingedrukt te houden terwijl u de schijf in de schijfeenheid plaatst.

HD Backup voorziet iedere schijf automatisch van een nummer, gevolgd door de naam van de desbetreffende vaste schijf. De eerste reserveschijf van een vaste schijf met bijvoorbeeld de naam Megadisk krijgt de naam 1.Megadisk, de tweede reserveschijf 2.Megadisk, enzovoort.

Alle bewerkingen van HD Backup kunnen worden gevolgd op het beeldscherm. Bovendien wordt de naam van het bestand dat wordt gekopieerd, weergegeven.

Zodra een schijf vol is, wordt deze verwijderd en wordt u gevraagd de volgende schijf te plaatsen. Een balk aan de onderzijde van het beeldscherm geeft aan hoeveel procent van de opdracht is uitgevoerd. Tevens wordt het afgebeelde aantal zijden van 400K steeds kleiner.

Klik op 'Annuleer' om het kopiëren op ieder gewenst moment stop te zetten. De oorspronkelijke versie van de bestanden die u al hebt gekopieerd, kan dan niet meer worden teruggehaald. Klik op 'Stop' om HD Backup te verlaten of begin opnieuw door een volume en een functie te kiezen en op 'OK' te klikken.

5. Voorzie de schijf van een etiket met de toegewezen naam en de datum.

6. Plaats de volgende schijf.

Als u abusievelijk een van de schijven plaatst waarnaar u al bestanden hebt gekopieerd, wordt deze automatisch verwijderd en wordt u gevraagd een andere schijf te plaatsen.

❖ *Tip:* Als u over meerdere 3,5-inch schijfeenheden beschikt, kunt u uzelf werk besparen door schijven in alle eenheden te plaatsen. De schijven worden gekopieerd in volgorde van prioriteit. (Als uw systeem is voorzien van zowel interne als externe 3,5-inch schijfeenheden, heeft de interne schijfeenheid prioriteit boven de externe.)

Voorzie iedere schijf van een etiket en plaats de volgende schijf.

7. Wanneer het bericht verschijnt dat de opdracht is uitgevoerd, klikt u op 'OK' en vervolgens op 'Stop' om het programma te verlaten.

8. Voorzie de serie reserveschijven van een verzamel-etiket en berg de schijven op een veilige maar gemakkelijk toegankelijke plaats op.

Gedeeltelijke reservekopie

De procedure voor het maken van een gedeeltelijke reservekopie is identiek aan die voor het maken van een algemene reservekopie.

1. **Open HD Backup.**
2. **Selecteer het gewenste volume.**
3. **Selecteer 'Reservekopie gewijzigde bestanden' en klik op 'OK'.**

De documenten of bestanden op de vaste schijf die u hebt aangemaakt, gewijzigd of verplaatst sinds de laatste algemene reservekopie, worden gekopieerd.

Een aantal toepassingen, bijvoorbeeld MacWrite, beïnvloedt de procedure zodanig dat bestanden waarvan u dat niet verwacht, eveneens worden gekopieerd.

Belangrijk

Bestanden die zijn voorzien van een aanmaak- of wijzigingsdatum die valt na de datum waarop u het bestand kopieert, worden gekopieerd telkens wanneer u 'Reservekopie gewijzigde bestanden' kiest. Onjuiste datums zijn het gevolg van een verkeerde instelling van de Wekker van Macintosh. Vanuit de Finder kunt u de datums controleren door het document te selecteren en 'Extra Info' uit het Archief-menu te kiezen. Als alleen de wijzigingsdatum onjuist is, brengt u een kleine wijziging in het bestand aan en slaat u het bestand opnieuw op.

Als u 'Reservekopie gewijzigde bestanden' kiest, worden niet de voor de opdracht benodigde zijden van 400K afgebeeld, maar wel het percentage van de opdracht dat is uitgevoerd.

4. **Plaats de eerste schijf voor de gedeeltelijke reservekopie in de 3,5-inch-schijfleenheid.**

Als u over meer dan één 3,5-inch schijfleenheid beschikt, kunt u meerdere schijven tegelijk plaatsen.

HD Backup voorziet iedere reserveschijf van een naam door achter de naam van de desbetreffende vaste schijf een cijfer te plaatsen. De eerste reserveschijf van een vaste schijf met bijvoorbeeld de naam Megadisk, krijgt de naam Megadisk.1, de tweede reserveschijf Megadisk.2, enzovoort.

Als u op 'Annuleer' hebt geklikt, kunt u de oorspronkelijke versie van de bestanden die u al hebt gekopieerd, niet meer terughalen.

- 5. Voorzie iedere schijf die uit de schijfeenheid wordt verwijderd van een etiket met de toegewezen naam en de datum en plaats de volgende schijf.**

Herhaal dit totdat de gehele opdracht is uitgevoerd.

- 6. Klik op 'OK' en vervolgens op 'Stop' om het programma te verlaten.**

Wanneer de balk onderaan het beeldscherm meer dan vijftig procent aangeeft, moet u opnieuw een algemene reservekopie maken.

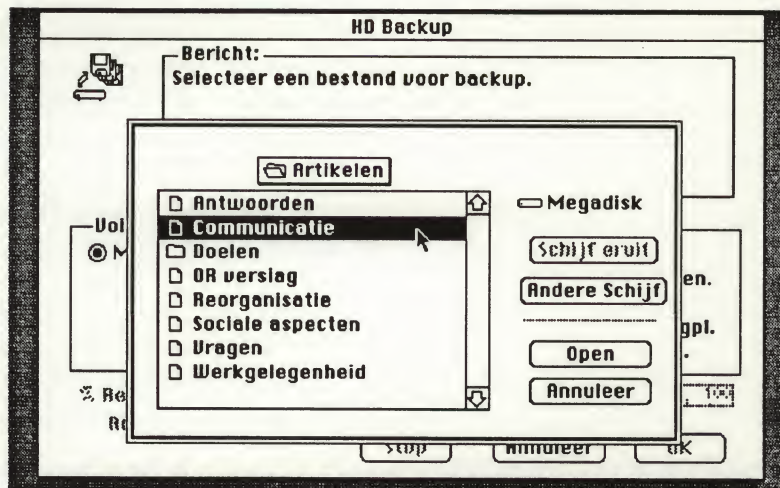
- 7. Voorzie de serie reserveschijven van een verzameletiket en berg de schijven op een veilige maar gemakkelijk toegankelijke plaats op.**

Grote bestanden kopiëren

Met behulp van 'Reservekopie bestand' van HD Backup kunt u een bestand kopiëren dat wegens de omvang niet met de Finder kan worden gekopieerd:

- 1. Open HD Backup.**
- 2. Selecteer het volume met het bestand dat u wilt kopiëren.**
- 3. Selecteer 'Reservekopie bestand' en klik op 'OK'.**

Op het beeldscherm verschijnt een informatievenster dat identiek is aan de vensters die verschijnen bij het opslaan of openen van documenten van een bepaalde toepassing.



Afbeelding 5-2
Een bestand kopiëren

U kunt de aanwezige mappen doorlopen door op de naam van de inhoudsopgave te klikken en de inhoudsopgave van de gewenste map of schijf te selecteren. Met behulp van de schuifbalk kunt u andere bestanden en mappen op het beeldscherm laten verschijnen. Vervolgens kunt u de mappen in de afgebeelde inhoudsopgave selecteren en openen.

Wanneer het bestand dat u wilt kopiëren op het beeldscherm is verschenen, selecteert u dit en klikt u op 'Open' of klikt u dubbel op de bestandsnaam. Het programma vraagt u vervolgens een schijf in de eenheid te plaatsen.

4. Plaats de eerste reserveschijf (of een aantal schijven als u over meerdere 3,5-inch schijfeenheden beschikt).

Op het beeldscherm verschijnen geen aanduidingen met betrekking tot de benodigde zijden van 400K of het percentage dat reeds is gekopieerd.

HD Backup voorziet iedere schijf van een naam alsof het een algemene reservekopie betreft (een cijfer voor de naam).

Als u op 'Annuleer' hebt geklikt, kunt u de oorspronkelijke versie van de gekopieerde bestanden niet meer terughalen.

5. Voorzie iedere schijf die wordt verwijderd van een etiket met de toegewezen naam en de datum en plaats de volgende schijf.

Herhaal dit totdat het gehele bestand is gekopieerd.

- 6. Zodra de opdracht is uitgevoerd, klikt u op 'OK' en vervolgens op 'Stop' om het programma te verlaten.**

Aangezien het bestand op dezelfde wijze wordt benoemd als bij het kopiëren van alle bestanden op de vaste schijf, moet u de reserveschijven van een etiket voorzien dat duidelijk aangeeft dat het niet gaat om de schijven met de algemene reservekopie.

- 7. Berg de reserveschijven op een veilige maar gemakkelijk toegankelijke plaats op.**

De gekopieerde bestanden opnieuw overbrengen naar de vaste schijf

Om de bestanden op de reserveschijven opnieuw over te brengen naar de vaste schijf of vaste schijven, gebruikt u eveneens HD Backup. De bestanden en bestandsnamen op de reserveschijven verschillen van de bestanden en bestandsnamen die zijn aangemaakt met de Finder. Het gebruik van de Finder voor het overbrengen van de bestanden naar de vaste schijf of vaste schijven, is dan ook niet raadzaam. (Raadpleeg het gedeelte "Bij problemen" voor instructies over het gebruik van de Finder als u er niet in slaagt de inhoud van de vaste schijf terug te halen met HD Backup.)

Het HD Backup-venster bevat de symbolen van alle gekopieerde bestanden, hoewel de inhoudsopgave van waaruit de bestanden zijn gekopieerd anders is gerangschikt (met behulp van het Inhoud-menu van de Finder).

HD Backup verandert de bestandsnamen die meerdere malen (in afzonderlijke mappen) op de vaste schijf voorkomen. Twee bestanden met bijvoorbeeld beide de naam 'Bestand' krijgen de namen 'Bestand.1' en 'Bestand.2'.

HD Backup maakt gebruik van iedere beschikbare schijfsector. Een aantal bestanden wordt dan ook in twee gedeelten gesplitst (of in meer gedeelten als het erg grote bestanden betreft). Als bijvoorbeeld het bestand met de naam 'Bestand' wordt gekopieerd naar een reserveschijf en die schijf vol raakt, wordt het gedeelte op de eerste reserveschijf 'Bestand.1' genoemd. Het eerste bestand op de tweede reserveschijf wordt 'Bestand.2' genoemd. (De gesplitste bestanden worden tevens voorzien van symbolen waaraan u kunt zien dat deze bestanden onvolledig zijn.)

Een enkel bestand overbrengen naar de vaste schijf

Gebruik HD Backup om een enkel bestand op een reserveschijf te kopiëren naar de vaste schijf zonder de vaste schijf te wissen of opnieuw in te delen.

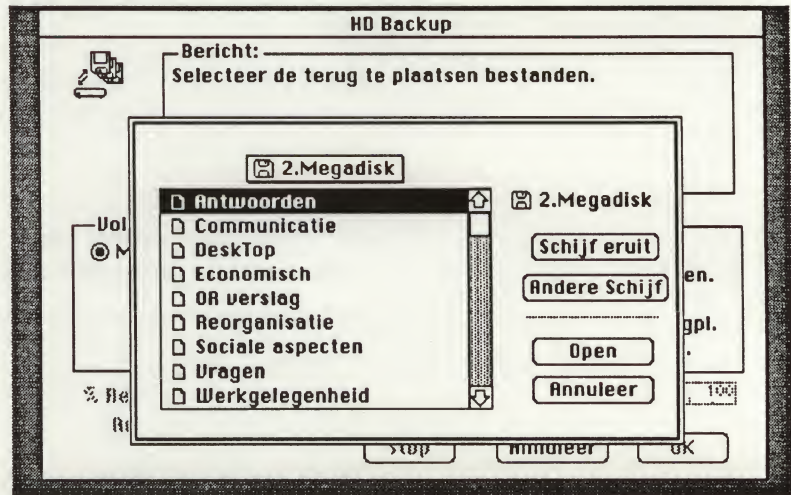
- 1. Open HD Backup.**
- 2. Als er meerdere vaste schijven zijn aangesloten op uw systeem, selecteert u het gewenste volume .**
- 3. Selecteer 'Overbrengen bestand' en klik op 'OK'.**

Eventueel aanwezige 3,5-inch schijven worden automatisch uit de schijfeenheden verwijderd, waarna u wordt gevraagd een reserveschijf te plaatsen.

- 4. Plaats één van de reserveschijven.**

U kunt alle bestanden waarvan u een reservekopie hebt gemaakt met behulp van een van drie functies van HD Backup, opnieuw overbrengen naar de vaste schijf.

Op het beeldscherm verschijnt een informatievenster met de inhoudsopgave van de desbetreffende reserveschijf. Met behulp van dit venster kunt u schijven verwijderen, van schijfeenheid veranderen, een bestand openen of de opdracht annuleren. Ieder bestand of gedeelte van een bestand wordt afgebeeld in numerieke en alfabetische volgorde. De mappen worden echter niet weergegeven.



Afbeelding 5-3

Een bestand overbrengen naar de vaste schijf

Zoek, eventueel met behulp van de schuifbalk, het bestand dat u naar de vaste schijf wilt overbrengen.

Als het gewenste bestand niet op de geplaatste schijf staat, klikt u op 'Schijf eruit' of op 'Schijfleenheid' en plaatst u een andere schijf. Herhaal dit totdat u het gewenste bestand hebt gevonden.

Als u tijdens het zoeken bestanden tegenkomt die u eveneens nodig denkt te hebben, kunt u de bestandsnamen noteren op het etiket van de desbetreffende schijf.

5. Selecteer en open het bestand dat u naar de vaste schijf wilt kopiëren.

U kunt ook dubbel klikken op de bestandsnaam in de inhoudsopgave.

Als het een gesplitst bestand betreft, selecteert en opent u eerst het eerste gedeelte (het gedeelte dat wordt voorafgegaan door een 1).

Wanneer het eerste gedeelte is gekopieerd, wordt u gevraagd de schijf met het volgende gedeelte in de schijfleenheid te plaatsen. Zodra u dit hebt gedaan, wordt de kopieeropdracht automatisch voortgezet.

Als het bestand over nog meer schijven is verdeeld, herhaalt u deze stappen zo vaak als nodig is.

6. Wanneer de opdracht is voltooid, klikt u op 'OK' en vervolgens op 'Stop' om naar de Finder terug te keren.

Als u nog een bestand naar de vaste schijf wilt overbrengen of als u een reserkopie van bestanden wilt maken, klikt u op het gewenste functievakje in plaats van op 'Stop'.

7. Breng het bestand over naar de juiste map met behulp van de Finder.

Het bestand verschijnt automatisch in het vaste schijf-venster.

Alle bestanden overbrengen naar de vaste schijf

Het vervangen van alle bestanden op de vaste schijf kost nogal wat tijd. Kies 'Overbrengen alle bestanden' dan ook alleen als u zeker weet dat de vaste schijf ernstig is beschadigd.

- 1. Start de Macintosh op met een 3,5-inch schijf (of vanaf een andere vaste schijf dan de vaste schijf die u wilt herstellen).**
- 2. Open HD Backup vanaf een 3,5-inch schijf (of vanaf een andere vaste schijf).**

3. Klik, indien nodig, op 'Volume' voor de vaste schijf waarnaar u uw bestanden wilt overbrengen.

4. Selecteer 'Overbrengen alle bestanden'.

Op het beeldscherm verschijnt het bericht dat de gehele vaste schijf wordt gewist.

5. Klik op 'OK' als u wilt doorgaan.

Als u de vaste schijf niet wilt wissen, klikt u op 'Annuleer'.

In het informatievenster verschijnt het verzoek de schijven op naamvolgorde in de schijfeenheid te plaatsen.

6. Plaats de schijven met de algemene reservekopie in de schijfeenheid.

In een onjuiste volgorde geplaatste schijven of geheel andere schijven worden automatisch verwijderd.

Als u over meerdere schijfeenheden beschikt, kunt u meerdere schijven tegelijk plaatsen.

- 7. Wanneer alle reserveschijven naar de vaste schijf zijn gekopieerd, plaatst u de schijven met de gedeeltelijke reservekopie in de juiste volgorde in de schijfeenheden of schijfeenheden .**

De bestanden die verschillen van die van de algemene reservekopie, worden vervangen door de bestanden van de gedeeltelijke reservekopie.

Als u niet over schijven met een gedeeltelijke reservekopie beschikt, klikt u op 'Annuleer' en op 'Stop'.

- 8. Wanneer het bericht is verschenen dat de opdracht is uitgevoerd, klikt u op 'OK' en vervolgens op 'Stop'.**

Bij problemen

Als u er niet in slaagt alle bestanden op de reserveschijven over te brengen naar de vaste schijf met 'Overbrengen alle bestanden', maar u nog wel beschikt over de reserveschijven, kunt u de inhoud van die schijven niettemin veiligstellen. Met de onderstaande procedure worden de mappen echter niet hersteld. Deze procedure dient alleen te worden gebruikt als alle andere mogelijkheden geen uitkomst bieden.

- 1. Gebruik de Finder om de bestanden op de reserveschijven die niet zijn gesplitst over te brengen naar de vaste schijf.**
- 2. Kies 'Overbrengen bestand' om de bestanden die wel zijn gesplitst te kopiëren naar de vaste schijf.**



Hoofdstuk 6



Schijf-EHBO

Schijf-EHBO op een schijf installeren

Schijf-EHBO is een toepassingsprogramma waarmee u een schijf die licht beschadigd is, kunt herstellen. Het is verstandig om vóór u begint Schijf-EHBO als opstartprogramma te installeren op een speciale schijf, die u in noodgevallen direct bij de hand hebt.

1. Kopleer de Systeemmap en Schijf-EHBO naar een 3,5-inch schijf die u wilt gaan gebruiken als EHBO-schijf.

U kunt Schijf-EHBO eventueel ook op de Hulpprogrammatuur-schijf installeren, maar dit kan het gebruik van de andere toepassingen op de *Hulpprogrammatuur*-schijf belemmeren.

2. Selecteer 'Schijf-EHBO' en kies 'Opstart wijzigen' in het Speciaal-menu.

Mocht het nodig zijn de opdracht 'Opstart wijzigen' ongedaan te maken, dan kunt u dit doen door het Finder-symbool (in de Systeemmap) te selecteren en opnieuw 'Opstart wijzigen' te kiezen.

3. Bewaar de Schijf-EHBO-schijf op een plaats waar u hem in noodgevallen direct kunt vinden.

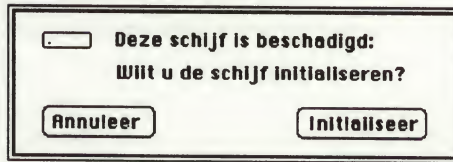
Wanneer u Schijf-EHBO nodig hebt

Schijf-EHBO is een programma waarmee u in bepaalde gevallen schijven die functioneren volgens het hiërarchische bestands-systeem - met andere woorden, vaste schijven of dubbelzijdige (800K-) schijven - kunt herstellen met behoud van de gegevens en programma's die op die schijven zijn opgeslagen.

Het programma werkt in twee stappen: eerst wordt de schijf gecontroleerd, en daarna worden de beschadigde gegevens-structuren hersteld. Gegevensstructuren zijn de structuren waarin de bestanden en documenten op een schijf zijn georganiseerd.

U merkt vanzelf wanneer u Schijf-EHBO nodig hebt: u ziet dan een verontrustend foutbericht met de mededeling dat een schijf beschadigd is, en de vraag of u deze schijf wilt initialiseren. In sommige gevallen verschijnt een bericht waarin wordt meegedeeld dat een bepaalde schijf geen Macintosh schijf is. Dergelijke berichten kunnen het gevolg zijn van een elektriciteitsstoring of van een systeemstoring veroorzaakt door een toepassingsprogramma.

Schijf-EHBO kan ook van pas komen wanneer het grootste gedeelte van de beschikbare geheugenruimte verloren is gegaan ten gevolge van het uitvallen van de stroom, zelfs wanneer uw schijf verder in orde is.



Afbeelding 6-1

Nu hebt u Schijf-EHBO nodig

Wanneer u na het gebruik van Schijf-EHBO nog steeds problemen hebt met uw schijf, moet u deze opnieuw initialiseren en uw bestanden aan de hand van reservekopieën reconstrueren. Dit is echter een paardemiddel. Probeer altijd eerst met Schijf-EHBO te redden wat er te redden valt, vooral als het een vaste schijf betreft.

❖ *Let op:* Als u de Macintosh niet kunt opstarten met de vaste schijf als opstartschijf, ligt het probleem waarschijnlijk bij het Systeembestand, en niet bij de gegevensstructuren op de schijf. In dat geval moet u een andere opstartschijf gebruiken en het Systeembestand opnieuw naar de vaste schijf kopiëren. Als u normaal gesproken een ingebouwde vaste schijf als opstartschijf gebruikt, en u uw Macintosh niet kunt opstarten, kunt u de computer instrueren de ingebouwde vaste schijf te negeren en een andere opstartschijf op te zoeken door tegelijkertijd op de Apple-toets (Functietoets), de Optie-toets, de Hoofdlettertoets en de Wistoets te drukken.

Schijf-EHBO uitvoeren

1. Plaats de schijf met Schijf-EHBO in de eenheid en start de Macintosh op.

Het programma Schijf-EHBO wordt automatisch geopend en er verschijnt een informatievenster op het scherm.

Als u Schijf EHBO niet als opstartprogramma op een aparte schijf hebt geïnstalleerd, kunt u proberen Schijf-EHBO vanuit de Finder te openen. In de meeste, maar niet in alle, gevallen lukt dit.

Om de menu's te kunnen gebruiken, moet u eerst het informatievenster sluiten door op 'Annuleer' te drukken. U kunt het informatievenster weer openen door de optie 'Open volume' in het Archief-menu te kiezen.

- ❖ *Tip:* Als u de optie 'Herstel automatisch' kiest, worden beschadigde schijven automatisch hersteld. (U annuleert de optie door deze opnieuw te kiezen.)

2. Open het schijfvolume dat u wilt controleren of herstellen—In dit geval een vaste schijf of een 800K-schijf.

U kunt een volume benaderen door op het vakje 'Andere schijf' te klikken (of op de Tab-toets te drukken) en daarna - als het een dubbelzijdige schijf betreft - de beschadigde schijf in de eenheid te plaatsen. (Bevat de eenheid een schijf die u niet nodig hebt, dan kunt u die verwijderen door op het vakje 'Schijf eruit' te klikken.) Ga door totdat het gewenste volume in het informatievenster wordt weergegeven en klik vervolgens op het vakje 'Open' (of druk op de Return-toets.)

Als u per ongeluk de schijf met Schijf-EHBO of de opstartschijf opent, ziet u op het scherm de mededeling dat de schijf wel gecontroleerd, maar niet hersteld of gewist kan worden. Klik op het vakje 'Annuleer' als u alsnog een ander volume wilt openen.

- ❖ *Let op :* U kunt met Schijf-EHBO een dubbelzijdige schijf controleren en proberen te herstellen, zelfs als u de schijf niet zichtbaar kunt maken op het bureaublad.

Vaste Schijfeenheid
(SCSI Aansluiting)

Schijf eruit	Annuleer
Andere Schijf	Open

Afbeelding 6-2

Het volume 'Vaste schijfeenheid' openen

3. Om het geopende volume te controleren, klikt u op het vakje 'Start'.

U kunt de controleprocedure stopzetten door op het vakje 'Stop' te klikken, en onderbreken door op het vakje 'Pauze' te klikken. Als u op 'Stop' klikt, wordt u voor de zekerheid gevraagd of u inderdaad wilt stoppen (als dat het geval is, klikt u op 'OK'). Wilt u bij nader inzien toch doorgaan met de procedure, dan klikt u op het vakje 'Annuleer' (of u drukt op de Return-toets).

Als u de procedure hebt onderbroken, kunt u deze weer voortzetten door op het vakje 'Ga door' te klikken.

Klaar om te starten.

Volume: Vaste schijfeenheid

<input type="text"/>	Start	Stop
	Ga door	Pauze

Afbeelding 6-3

Het volume 'Vaste schijfeenheid' controleren

Wanneer de vaste schijfeenheid is gecontroleerd, verschijnt een van de onderstaande berichten op het scherm:

- Gereed. Geen herstel nodig.
- De schijf "Vaste schijfeenheid" moet worden hersteld. Wilt u dat doen?

Dit bericht verschijnt niet wanneer u de optie 'Herstel automatisch' in het Optie-menu hebt gekozen. In dat geval wordt alleen het einde van de herstelprocedure gemeld.

- Niet in staat om de status van de schijf te controleren.

4. Om een licht beschadigde schijf te herstellen (zie het tweede bericht hierboven), klikt u op het vakje 'Herstel'.

U kunt de herstelprocedure ook starten door op de Return-toets te drukken.

Wanneer de schijf is hersteld, wordt dit op het scherm meegedeeld.

Als de schijf niet volledig kan worden hersteld, wordt dit op het scherm gemeld.

5. Als een schijf onherstelbaar beschadigd is, moet u deze opnieuw initialiseren.

Wanneer een schijf onherstelbaar beschadigd is, verschijnt op het scherm de mededeling dat de status van de schijf niet kan worden vastgesteld of dat de herstelprocedure niet kan worden voltooid.

- ❖ *Let op:* Wanneer u Schijf-EHBO preventief gebruikt, en er dus *niet* eerst een foutbericht op het scherm is verschenen (zie de sectie "Wanneer u Schijf-EHBO nodig hebt" in dit hoofdstuk), is het misschien nog mogelijk uw bestanden op te slaan voordat u de schijf wist. Als het bericht "Niet in staat om de status van de schijf te controleren" verschijnt, verlaat u het programma Schijf-EHBO en probeert u de bestanden die u niet wilt kwijtraken, te kopiëren. Na het initialiseren kopieert u deze bestanden terug naar de schijf.

Kies 'Wis schijf' in het Optie-menu. Klik op het vakje 'Initialiseer' als u een vaste schijf initialiseert, en op het vakje 'Enkelzijdig' of het vakje 'Dubbelzijdig' als u een 3,5-inch schijf initialiseert.

6. Verlaat het programma Schijf-EHBO door 'Stop' in het Archief-menu te kiezen.

Als u nog een volume wilt controleren, voert u deze stap niet uit, maar kiest u de optie 'Sluit' en vervolgens de optie 'Open volume' in het Archief-menu.



Hoofdstuk 7



De Installer

Het gebruik van de Installer

Met behulp van de Installer kunt u opstartschijven bijwerken en hulpprogramma's op opstartschijven installeren, zoals bijvoorbeeld printerbesturingsprogramma's. Printerbesturingsprogramma's zijn systeembestanden die doorgaans dezelfde naam hebben als de printer. Andere hulpprogramma's betreffen bijvoorbeeld randapparatuur, zoals vaste schijven of 'file servers'.

Het is verstandig om met behulp van de Installer regelmatig uw opstartschijven bij te werken met de laatste beschikbare systeembestanden. Welke versie van de Finder u gebruikt, kunt u bekijken door 'Over de Finder' te kiezen uit het Apple-menu. Het versienummer moet ten minste 5.4 zijn. Vraag uw Apple-dealer u op de hoogte te houden van eventueel nieuw te verschijnen versies.

Als u werkt met opstartschijven waarvan de Finder het versienummer 4.1 of lager heeft, is het mogelijk dat mappen en hun inhoud niet worden afgebeeld wanneer u 'Open' of 'Bewaar als' kiest vanuit een programma. Ook kunnen mappen in de Finder leeg lijken. Als dit gebeurt hoeft u zich geen zorgen te maken. U hoeft alleen maar de opstartschijf bij te werken met behulp van de Installer. De volgende keer dat u dan 'Open' of 'Bewaar als' kiest, verschijnen de 'vermiste' mappen en hun inhoud gewoon weer op het scherm.

Als u niet bijwerkt, kan het ook gebeuren dat de tekens die u via het toetsenbord intypt in bepaalde programma's niet de gewenste resultaten geven. Zo zou het bijvoorbeeld kunnen gebeuren dat u een '=' typt maar een ',' krijgt.

Alhoewel u naar en uit de Systeemmappen net zo goed informatie in allerlei vormen kunt verplaatsen als bij iedere andere map, is het verstandig om 'Systeem' en de Finder bij elkaar te houden in dezelfde Systeemmap. In deze map kunt u ook alle andere, door de Macintosh gebruikte, bestanden bewaren.

Programma's die u koopt hebben mogelijk niet de nieuwste systeembestanden op de opstartschijf. Als uw systeem niet is uitgerust met een vaste schijf, kunt u iedere opstartschijf die u met uw Macintosh gebruikt op dezelfde manier bijwerken. Als u wel over een vaste schijf beschikt, kunt u al uw toepassingsprogramma's naar die vaste schijf kopiëren en de computer in het vervolg vanaf de vaste schijf opstarten.

1. Start de computer op met de *Systeemschijf*

De systeembestanden op de huidige opstartschijf kunnen niet worden vervangen.

De Installer bevindt zich in de Hulpprogrammatuur-map op de *Systeemschijf*. Gebruik de Installer vanaf die plaats of kopieer de Installer, de Systeemmap, L/A Transport en Installer Scripts naar een andere schijf.

2. Open de Installer

Selecteer het Installer-symbool en kies 'Open' uit het Archief-menu, of klik dubbel op het symbool.

3. Plaats de opstartschijf die u wilt bijwerken in de schijfeenheid

Als u over slechts één schijfeenheid beschikt, verwijdert u eerst de schijf met de Installer.

De Installer werkt de schijf bij die in de rechter bovenhoek van het scherm wordt weergegeven.

4. Selecteer uw keuze(n) en klik op "Installeer".

Klik in combinatie met de Hoofdlettertoets om meerdere items tegelijk te selecteren.

Voordat u op 'Installeer' kunt klikken, gaat de Installer eerst na of er voldoende geheugenruimte is.

Met behulp van L/A Transport kunt u de opstartschijf voorzien van de lettertypes en bureau-accessoires die u bij deze schijf wilt gaan gebruiken. Zie hoofdstuk 2 voor meer informatie over L/A Transport.



Hoofdstuk 8



De Finder 5.4

De Finder is het programma waarmee u documenten, programma's, en mappen kunt beheren. Meer informatie over de Finder vindt u in uw *Macintosh Gebruikershandleiding*.

Nieuwe mogelijkheden

In dit hoofdstuk worden de nieuwe mogelijkheden van de meest recente Finder (versie 5.4) beschreven. Deze versie van de Finder is opgenomen op de *AppleShare™ Workstation-installatieschijf* (en wordt geïnstalleerd wanneer u een nieuwe opstartschijf aanmaakt of uw opstartschijven bijwerkt met behulp van de Installer). In dit hoofdstuk wordt ervan uitgegaan dat u de Macintosh gebruikershandleiding en de *AppleShare Gebruikershandleiding* hebt gelezen.

- “Map- en toegangsprivilege-symbolen” geeft een inleiding tot de nieuwe map- en toegangsprivilege-symbolen die u ziet wanneer u werkt met mappen die zijn opgeslagen op AppleShare server-volumes.
- In “De opdracht 'Privilege info'” wordt beschreven hoe u de nieuwe opdracht 'Privilege info' (die u uit het Archief-menu kunt kiezen) gebruikt. Met deze opdracht kunt u toegangsprivileges voor de inhoud van de mappen die u met de Finder hebt geselecteerd, bekijken, instellen of wijzigen.
- “Extra voorzieningen” bevat verdere informatie over de Finder 5.4.

De nieuwe map- en toegangsprivilege-symbolen verschijnen alleen wanneer u met mappen werkt die op een server-volume zijn opgeslagen.

Map- en toegangsprivilege-symbolen

In de Finder 5.4 wordt gebruik gemaakt van nieuwe mapsymbolen, door middel waarvan u in een oogopslag kunt zien welke toegangsprivileges u hebt voor de inhoud van de mappen.

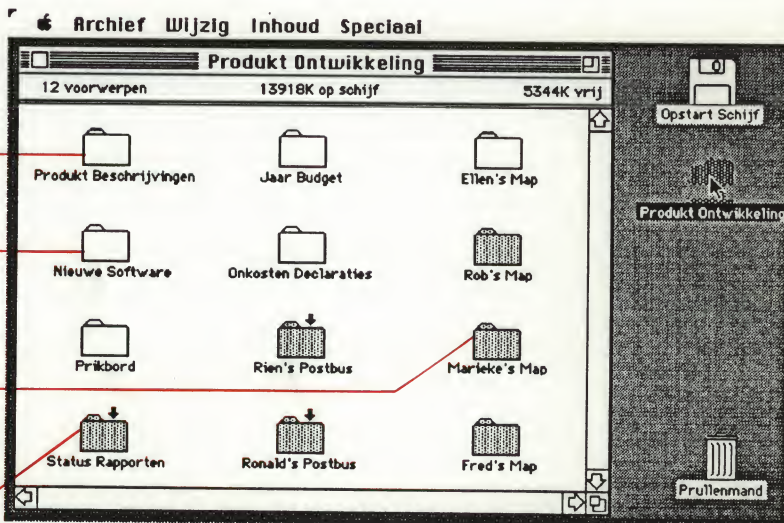
- ☐ Wanneer u een mapsymbool met een gemarkeerde tab ziet, betekent dit dat u toegangsprivileges kunt instellen voor de inhoud van die map. Dit is ofwel uw eigen map, ofwel een map die van "<Iedereen>" is.
- ☐ Een gewoon mapsymbool (bijvoorbeeld het symbool dat wordt gebruikt voor mappen op werkstationschijven) geeft aan dat u de desbetreffende map kunt openen, maar dat u niet de eigenaar van de map bent.
- ☐ Een grijs mapsymbool geeft aan dat u geen toegangsprivileges voor de inhoud van die map hebt - zoals u ook geen gebruik kunt maken van opdrachten in grijs.
- ☐ Een grijs mapsymbool met een pijl geeft aan dat u met betrekking tot de desbetreffende map het privilege 'Veranderen' hebt, maar niet het privilege 'Mappen Zien' of 'Bestanden Zien'. Een map met dit symbool wordt "Postbus-map" genoemd: in deze map kunt u documenten voor de eigenaar deponeren, maar u kunt de map niet openen en kijken wat erin zit.

Een map die u kunt openen en waarvan u de eigenaar bent

Een map die u kunt openen, maar waarvan u niet de eigenaar bent

Een map die u niet kunt openen en waarvan u niet de eigenaar bent

Een map waarin u documenten kunt deponeren, maar die u niet kunt openen en waarvan u niet de eigenaar bent



Afbeelding 8-1
Nieuwe Mapsymbolen

Elke map waarvan het symbool niet grijs is, kunt u openen.

Soms ziet u een combinatie van deze mapsymbolen. Als u bijvoorbeeld eigenaar van een map bent, maar al uw toegangsprivileges voor de inhoud van die map hebt verwijderd, is het mapsymbool niet alleen weergegeven met een gemarkeerde ruit, maar is het bovendien grijs (u kunt de map namelijk niet openen, al bent u de eigenaar).

Toegangsprivilege-symbolen




Zoals de meeste Macintosh-gebruikers, werkt u waarschijnlijk meestal met mappen die zijn opgeslagen op werkstationschijven (waar geen toegangsprivileges van toepassing zijn). Wanneer u een van deze mappen opent, gaat u ervanuit dat u alle mappen en bestanden in die map kunt bekijken, en dat u de inhoud van de map kunt wijzigen (tenzij de schijf is beveiligd).

Wanneer u echter een map opent die op een server-volume is opgeslagen, is het niet vanzelfsprekend dat u alle mappen en bestanden in die map kunt bekijken, of dat u wijzigingen kunt aanbrengen in de inhoud van de map. Het is bijvoorbeeld mogelijk dat u niet het privilege 'Bestanden Zien' voor die map hebt.

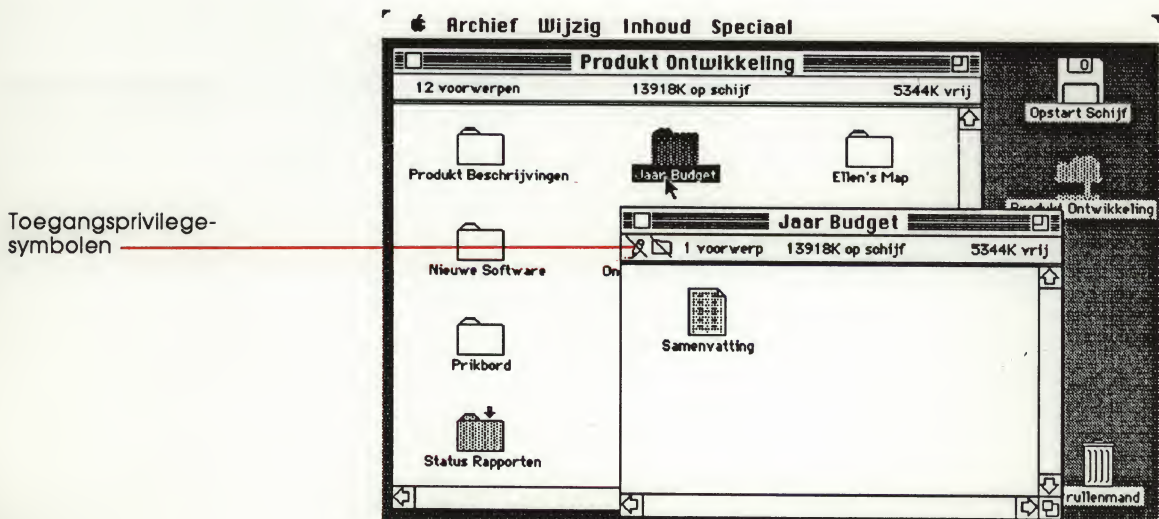
Om het werken met mappen op AppleShare server-volumes te vereenvoudigen, werkt de Finder 5.4 met toegangsprivilege-symbolen die aangeven welke toegangsprivileges u *niet* hebt met betrekking tot de inhoud van een map. Toegangsprivilege-symbolen kunnen onder de titelbalk verschijnen, samen met de informatie over de inhoudsopgave.

In de volgende tabel ziet u de drie toegangsprivilege-symbolen die in de Finder worden gebruikt. Deze symbolen kunnen apart worden gebruikt of in combinatie met elkaar, afhankelijk van de toegangsprivileges die u *niet* hebt voor de map die op het bureaublad geopend is.

In hoofdstuk 2 van de *AppleShare Gebruikershandleiding*, "Privacy in de File Server", vindt u meer informatie over toegangsprivileges.

Als u dit ziet:	Weet u dat
	U de ingesloten mappen niet kunt zien.
	U de ingesloten bestanden niet kunt zien.
	U geen veranderingen kunt aanbrengen in de inhoud van die map.

In het volgende voorbeeld ziet u twee toegangsprivilege-symbolen. Het eerste symbool is een potlood met een streep erdoorheen, wat betekent dat u voor de map 'Jaar Budget' niet over het privilege 'Veranderen' beschikt. Het tweede toegangsprivilege-symbool is een map met een streep erdoorheen, wat betekent dat u voor de map 'Jaar Budget' niet over het privilege 'Mappen Zien' beschikt.



Afbeelding 8-2
Toegangsprivilege-symbolen

Aangezien het documentsymbool niet doorstreept is, kunt u ervanuit gaan dat u voor de map 'Jaar Budget' *wel* over het privilege 'Bestanden Zien' beschikt.

U leest meer over het instellen of wijzigen van toegangsprivileges in hoofdstuk 3 van de *AppleShare Gebruikershandleiding*, "Toegangsprivileges voor een map instellen of wijzigen".

De opdracht 'Privilege info'

Met de opdracht 'Privilege info' uit het Archief-menu kunt u toegangsprivileges voor de mappen die op AppleShare server-volumes zijn opgeslagen, bekijken, instellen of wijzigen. Het toegangsprivilege-venster dat verschijnt wanneer u een map selecteert en de opdracht 'Privilege info' kiest, bevat alle opties die u ziet wanneer u 'Toegangsprivileges' uit het Apple-menu kiest. Wanneer u echter in de Finder bent - waar u de map die u wilt selecteren, kunt zien - is het misschien gemakkelijker de opdracht 'Privilege info' te gebruiken dan het bureau-accessoire 'Toegangsprivileges'. Gebruik het bureau-accessoire 'Toegangsprivileges' wanneer de gewenste map in verschillende andere mappen is genest en u uw bureaublad niet wilt volzetten met open vensters, of wanneer u met een toepassingsprogramma bezig bent.

Eerst wordt verteld hoe u de opdracht 'Privilege info' gebruikt. Vervolgens wordt beschreven welke verschillen er zijn tussen het toegangsprivilege-venster dat u met behulp van de opdracht 'Privilege info' op het scherm haalt en het venster dat u met het bureau-accessoire 'Toegangsprivileges' op het scherm haalt.

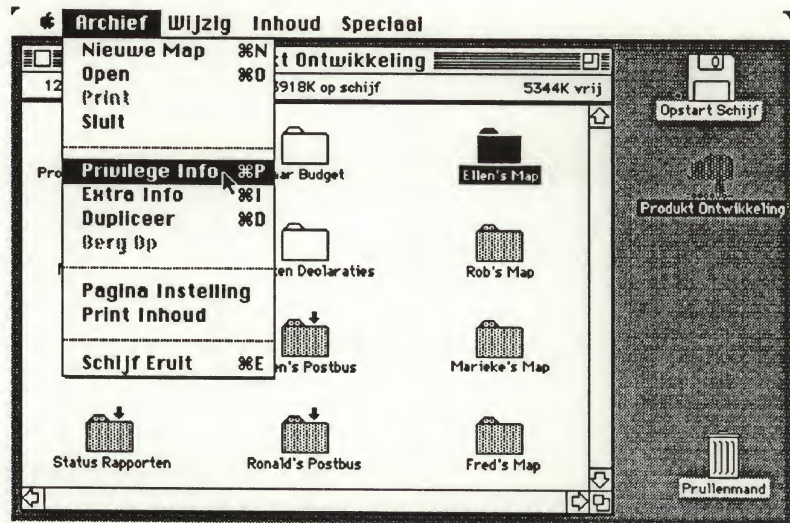
Om de opdracht 'Privilege info' te gebruiken, voert u de volgende stappen uit:

1. Selecteer de map(pen) waarvoor u toegangsprivileges wilt bekijken, instellen, of wijzigen.

Een map selecteert u door erop te klikken.

Klik met de Hoofdlettertoets ingedrukt om meerdere (op het bureaublad verspreide) mappen te selecteren, of sleep om een groep mappen in een symbooloverzicht te selecteren (als u er een rechthoek omheen kunt slepen).

2. Kies de optie 'Privilege info' uit het Archief-menu.



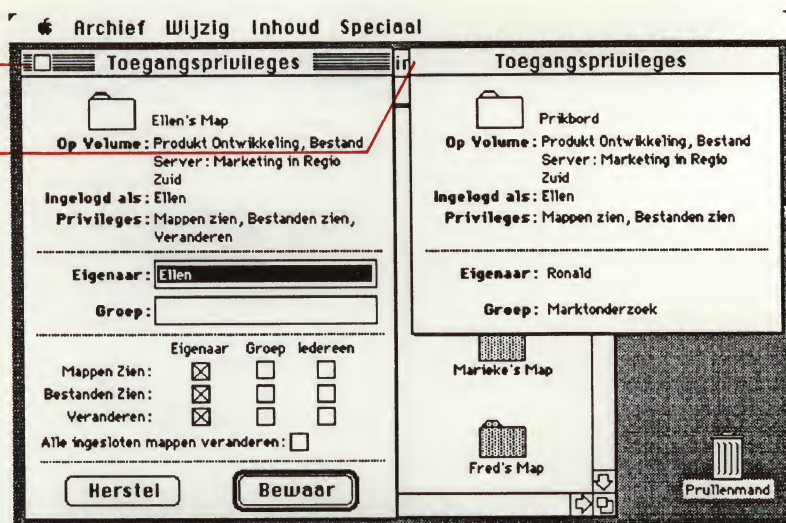
Afbeelding 8-3
De opdracht "Privilege Info"

Voor elke map die u hebt geselecteerd, verschijnt een Toegangsprivilege-venster. Het eerste venster dat u ziet is het actieve venster.

U kunt deze informatievensters, zoals alle vensters op het bureaublad, verplaatsen of activeren, maar u kunt ze niet vergroten of verkleinen of de inhoud ervan verschuiven.

Toegangsprivilege-venster
voor een map met een
andere eigenaar

Toegangsprivilege-venster
voor een map waarvan u
de eigenaar bent



Afbeelding 8-4
Het Toegangsprivilege-venster

Als u meerdere mappen in een inhoudsopgave-venster selecteert en de opdracht 'Toegangsprivileges' kiest, verschijnt voor elke geselecteerde map een Toegangsprivilege-venster.

In het toegangsvenster dat verschijnt wanneer u 'Privilege info' uit het Archief-menu hebt gekozen, kunt u toegangsprivileges bekijken, instellen en wijzigen op dezelfde manier als in het Toegangsprivilege-venster dat u op het scherm haalt wanneer u 'Toegangsprivileges' uit het Apple-menu kiest.

Wanneer u bijvoorbeeld een andere eigenaar wilt aanwijzen voor een map die in een venster op uw bureaublad is weergegeven, selecteert u de map, en kiest u vervolgens 'Privilege info' uit het Archief-menu. Vervolgens selecteert u de naam van de huidige eigenaar en typt u de naam van de nieuwe eigenaar, zoals beschreven in hoofdstuk 3 van de AppleShare Gebruikershandleiding, "Een map aan een andere eigenaar toewijzen".

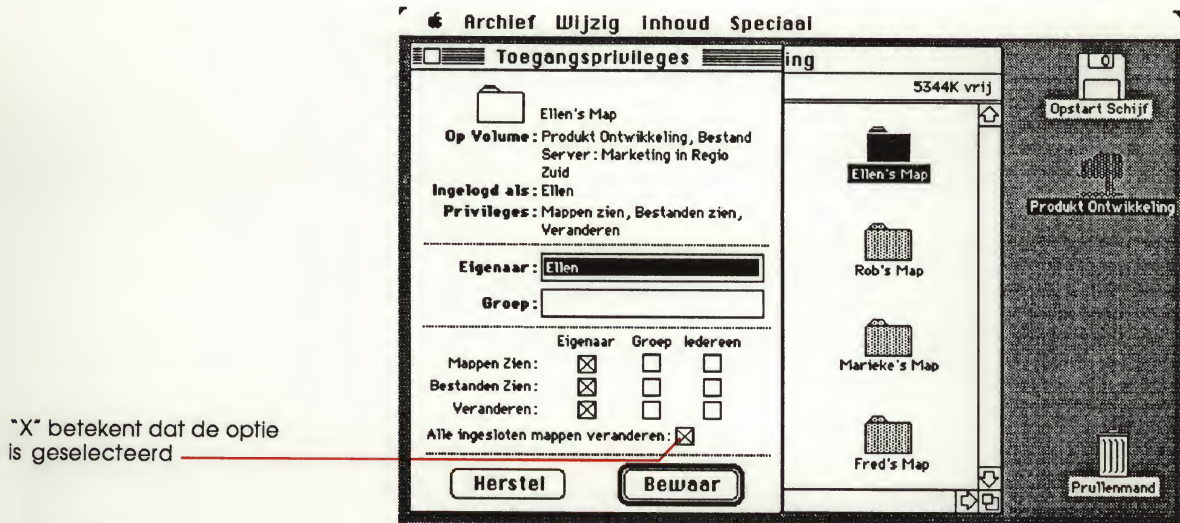
3. Sluit de Toegangsprivilege-vensters een voor een door 'Sluit' uit het Archief-menu te kiezen of door in het sluitvak te klikken.

Wanneer u 'Sluit' kiest, wordt het actieve venster gesloten.

Nu u weet hoe u met de opdracht 'Privilege info' toegangsprivileges kunt bekijken, instellen en wijzigen, kunt u gaan kijken naar de nieuwe voorzieningen in het Toegangsprivilege-venster.

De optie 'Alle ingesloten mappen veranderen'

Het Toegangsprivilege-venster dat u ziet wanneer u 'Privilege info' uit het Archief-menu kiest, komt grotendeels overeen met het Toegangsprivilege-venster dat u te zien krijgt wanneer u 'Toegangsprivileges' uit het Apple-menu kiest. Er is echter één voorziening die alleen beschikbaar is in het Toegangsprivilege-venster dat u met behulp van de opdracht 'Privilege info' uit het Archief-menu op het scherm haalt, namelijk de nieuwe optie 'Alle ingesloten mappen veranderen'.



Abbeelding 8-5
Het toekennen van Toegangsprivileges

Wanneer u wilt dat de toegangsprivileges, eigenaar, en eventueel groep, van toepassing zijn op alle mappen waarvan u de eigenaar bent en die zijn genest in de map die in het paneel boven aan het venster is vermeld, klikt u op het keuzevak naast de optie 'Alle ingesloten mappen veranderen'. In het bovenstaande voorbeeld zouden de toegangsprivileges voor de categorie 'Eigenaar' dus van toepassing zijn op 'Ellens map' en op alle mappen waarvan Ellen de eigenaar is en die in 'Ellens map' zijn genest.

Belangrijk

Wanneer u met de optie 'Alle ingesloten mappen veranderen' wijzigingen aanbrengt in de toegangsprivilege-instellingen voor mappen waarvan u de eigenaar bent en die zijn genest in de map die bovenaan het Toegangsprivilege-venster is vermeld, worden alle toegangsprivilege-instellingen van alle geneste mappen, die van u of van "<Iedereen>" zijn, automatisch gewijzigd, evenals de groep die de toegangsprivileges ontvangt. Daarnaast wordt u de eigenaar van alle geneste mappen die van "<Iedereen>" zijn.

Informatie over de positie van mappen

De informatie over mapposities die u in het Toegangsprivilege-venster met 'Privilege info' op het scherm haalt, is meer gedetailleerd dan de informatie die verschijnt wanneer u 'Toegangsprivileges' uit het Apple-menu kiest. De informatie over mapposities die u met 'Privilege info' op het scherm haalt, omvat:

- ☐ het volume waarop de map zich bevindt;
- ☐ de file server waarin de map zich bevindt;
- ☐ (indien van toepassing) de AppleTalk-zone waarin de file server zich bevindt.



Afbeelding 8-6
De mappositie

Extra voorzieningen

De Finder 5.4 heeft nog een aantal andere nieuwe voorzieningen.

Een nieuw Prullenmand-symbool



Wanneer u een document, map of programma weggooit door het bijbehorende symbool naar de Prullenmand te slepen, gaat het Prullenmand-symbool "bolstaan", zodat u weet dat er iets in de Prullenmand zit. Wanneer u de optie 'Leeg Prullenmand' uit het Speciaal-menu kiest, of wanneer de Finder de Prullenmand leegt, krijgt het Prullenmand-symbool weer zijn normale grootte.

Een nieuw Extra info-venster

Het Extra info-venster heeft een nieuwe lay-out, waardoor de informatie gemakkelijker te lezen is. Bovendien zijn de Extra-info-vensters verkleind, zodat de vensters naast elkaar op het scherm kunnen worden weergegeven en u de informatie in de vensters gemakkelijker kunt vergelijken.

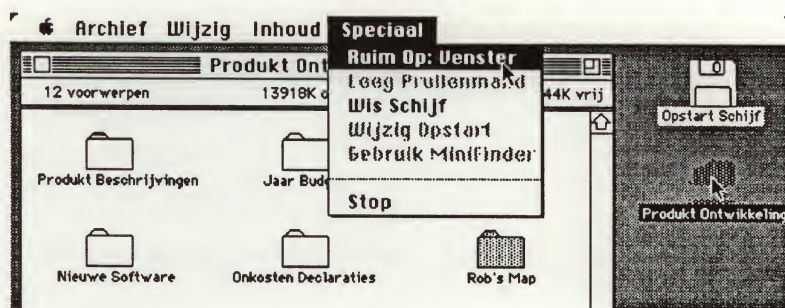
Een eenvoudige manier voor het kopiëren van een item naar een andere plaats op dezelfde schijf

Wanneer u een document, map of programma naar een nieuwe map sleept terwijl u de Optie-toets ingedrukt houdt, wordt dit item naar de nieuwe positie gekopieerd, en blijft het origineel op dezelfde plaats staan.

Uitbreiding van de opdracht 'Opruimen'

De opdracht 'Ruim op' uit het Speciaal-menu is opgesplitst in drie opdrachten:

- ☐ 'Ruim op: selectie' verschijnt op het scherm wanneer er items in het venster zijn geselecteerd. 'Opruimen selectie' verschijnt ook wanneer er opdrachten op het bureaublad zijn geselecteerd en er geen vensters geopend zijn.
- ☐ 'Ruim op: venster' verschijnt op het scherm wanneer er geen items zijn geselecteerd in het actieve venster.
- ☐ 'Ruim op: bureaublad' verschijnt op het scherm wanneer er geen vensters zijn geopend en er geen items zijn geselecteerd.



Afbeelding 8-7
De opdracht "Ruim Op"

Belangrijk

U kunt een aantal voorzieningen van de Finder niet gebruiken wanneer u met toepassingsprogramma's werkt die op server-volumes zijn opgeslagen.

- ☐ U kunt toepassingsprogramma's die op server-volumes zijn opgeslagen, niet in de MiniFinder installeren.
- ☐ U kunt van een toepassingsprogramma op een server-volume niet uw opstartprogramma maken.

Wanneer u met schijven in uw workstation werkt, kunt u deze voorzieningen echter gewoon blijven gebruiken.

Woordenlijst

achtergrond: Een programma werkt 'in de achtergrond als het wordt uitgevoerd terwijl u zelf een ander programma gebruikt.

algemene reservekopie: Een kopie van alle bestanden op de vaste schijf.

Apple-menu: Het menu uiterst links op de menubalk, waaruit u de **bureau-accessoires** kiest. De titel wordt voorgesteld door een appel.

bestandsnaam: De naam waaraan u een bestand herkent. De naam van een document of map voor de Macintosh mag maximaal 31 tekens bevatten, de naam van een schijf maximaal 27. De naam mag geen dubbele punt (:) bevatten en mag bovendien niet met een punt (.) beginnen.

besturingsprogramma: Een programma waarmee een computer en een vaste schijf bestanden kunnen verzenden en ontvangen.

bureau-accessoires: "Mini-programma's" die u - onafhankelijk van het gebruikte toepassingsprogramma - kunt kiezen uit het **Apple-menu**.

gedeeltelijke reservekopie: Een kopie van alle bestanden op een vaste schijf die zijn aangemaakt, gewijzigd of naar de schijf gekopieerd sinds de laatste **algemene kopie**.

hiërarchisch bestandssysteem: Een manier om bestanden met behulp van mappen op te bergen. Mappen kunnen hierbij in andere mappen worden opgeborgen.

huidige opstartschijf: De schijf met de systeembestanden die door de computer worden gebruikt. Het symbool van de opstartschijf bevindt zich meestal in de rechter bovenhoek van het bureaublad.

initialiseren: Het voorbereiden van een lege schijf voor het ontvangen van informatie. De schijf wordt hiertoe ingedeeld in sporen en sectoren.

inhoudsopgave: Een lijst die de inhoud van een map of schijf weergeeft - met symbooltjes, op alfabetische volgorde of op chronologische volgorde.

kiezen: Een opdracht uit een menu kiezen door te slepen. Vaak kiest u een opdracht nadat u door **selecteren** hebt aangegeven waarop de opdracht betrekking heeft.

Kiezer: Een **bureau-accessoire** dat u samen met programmatuur voor de LaserWriter®, de LaserWriter Plus en de Imagewriter® installeert. Met Kiezer kunt u afdrukken vanaf iedere printer waarvoor een printerbestand op de opstartschijf aanwezig is. Ook geeft u met Kiezer aan op welke poort de betreffende printer is aangesloten.

kopiëren: Een reservekopie maken van een schijf of een bestand.

lettertype: In de typografie een complete set tekens in een bepaalde grootte en met een bepaald uiterlijk. Bij computers een verzameling letters, cijfers, leestekens en andere typografische symbolen met een gelijk uiterlijk.

opstartschijf: Een schijf met alle programma-bestanden—zoals de Finder en het Systeem-bestand in de Systeemmap van de Macintosh—die de computer nodig heeft om te kunnen werken.

prioriteitsniveau: Een getal dat wordt toegekend aan ieder SCSI-apparaat dat is aangesloten op een computer. Dit getal geeft aan welk apparaat voorrang heeft bij het verzenden en ontvangen van bestanden. Bij sommige apparaten, bijvoorbeeld bij interne vaste schijven, is het prioriteitsnummer van te voren ingesteld. Bij andere apparaten, zoals interne vaste schijven, stelt u zelf de prioriteit in met behulp van de prioriteitsschakelaar.

reservekopie: Een kopie van een schijf of een bestand.

SCSI (Small Computer System Interface): Een mechanische, elektrische en functionele standaard waarmee intelligente randapparatuur zoals vaste schijven, printers en optische schijven wordt aangesloten op kleine computers.

selecteren: Aangeven waarop de volgende handeling of opdracht betrekking heeft. U selecteert een symbool door erop te klikken en informatie door eroverheen te slepen.

slepen: De aanwijzer ergens op plaatsen, de muisknop ingedrukt houden, de muis over het bureau schuiven en de muisknop weer loslaten. Als u de muisknop loslaat, bevestigt u de gemaakte selectie of verplaatst u een voorwerp naar een andere positie.

symbool: De grafische weergave van een voorwerp, een begrip of een bericht. Een niet-geopend MacWrite-document ziet er bijvoorbeeld uit als een vel papier met tekst en een niet-geopend MacPaint-document ziet eruit als een vel papier waarop met een kwast een lijn wordt getrokken.

Systeembestand: Een bestand dat door Macintosh computers wordt gebruikt om op te

starten en dat door het gehele systeem wordt gebruikt.

toepassing of toepassingsprogramma: Een programma dat voor een bepaald doel is geschreven, zoals bijvoorbeeld tekstverwerking, gegevensbank-beheer, grafische toepassingen of telecommunicatie.

vakjes: De keuzevakken in een informatievenster waarop u klikt om een handeling aan te wijzen, te bevestigen of te annuleren.

volume: Een algemene term om een opslageenheid aan te duiden; de plaats waar informatie vandaan wordt gehaald of waar informatie naar wordt weggeschreven.

HET APPLE PUBLISHINGSYSTEEM

Deze Apple handleiding is geschreven en opgemaakt met behulp van het Apple Publishingsysteem in Microsoft® Word voor de Apple Macintosh™ Plus. Proefdrukken en opnamemodellen zijn gemaakt op de Apple LaserWriter™ Plus. De aansturing van de LaserWriter voor het afdrukken van pagina's, POSTSCRIPT™, is ontwikkeld door Adobe Systems Incorporated.

Gebruikte lettertypen zijn ITC Garamond® (een separaat te installeren lettertype, gedistribueerd door Adobe Systems) en ITC Avant Garde Gothic®. Speciale tekens zijn ITC Zapf Dingbats®. Programma's worden met Courier weergegeven



Apple Computer B.V.
Huis ter Heideweg 46-50
3705 LZ Zeist
Tel: 03404-86922
Telex: 70558

Apple Computer N.V.
Colonel Bourgstraat 105A
B-1140 Brussel
België

N-030-3173-B